

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ,
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

СОГЛАСОВАНО

Студенческим советом университета

Председатель студенческого совета
университета

 А.В. Лубкин
«18» октября 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом университета
«18» октября 2017 г.

Протокол № 2

Ректор университета, профессор



В.И. Теплов

СОГЛАСОВАНО

Профсоюзным комитетом студентов

Председатель профсоюзного
комитета студентов

 И.Г. Дереча
«18» октября 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей обучающихся

Председатель Совета родителей
обучающихся

 А.С. Высочиненко
«18» октября 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ,
ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
В БЕЛГОРОДСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ КООПЕРАЦИИ,
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА**

Белгород - 2017

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ (далее также – образовательные программы) в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права» (далее – университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; Приказом Минобрнауки России от 20.01.2014 г. № 22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий», иными нормативными правовыми актами, Уставом университета и иными локальными нормативными актами университета.

1.3. В университете могут реализовываться образовательные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся.

В университете при реализации образовательных программ проведение государственного экзамена и защита выпускной квалификационной работы осуществляется без применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.4. Основными целями применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в университете являются:

- обеспечение конкурентоспособности университета на современном рынке образовательных услуг;
- повышение качества обучения в университете;
- разработка эффективных конкурентоспособных образовательных модулей и программ, соответствующих современным требованиям электронного обучения;
- создание благоприятных условий для продвижения университета в мировых рейтингах университетов за счет повышения ресурсоэффективности образовательного процесса;
- расширение контингента студентов университета, в том числе из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями, а также

обучающихся из-за рубежа, за счет использования доступной электронной среды.

1.5. Университет доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.6. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения университета или его филиала независимо от места нахождения обучающихся.

1.7. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий университет обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

1.8. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

1.7.1. Электронное обучение (ЭО) понимается – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации и взаимодействие участников образовательного процесса.

1.7.2. Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.7.3. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) – совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающегося, а также взаимодействие обучающихся с педагогическим, учебно-вспомогательным, административно-хозяйственным персоналом и между собой.

1.7.4. Система дистанционного обучения (СДО) – используемая в университете система дистанционного обучения «Прометей», базовая составляющая электронной информационно-образовательной среды университета, обеспечивающая реализацию учебного процесса.

1.7.5. Электронные образовательные ресурсы (ЭОР) – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме.

1.7.6. Электронный курс (ЭК) – совокупность ЭОР (обучающих, контролирующих, справочно-информационных и др.) для организации и сопровождения учебного процесса в электронной среде по отдельной дисциплине.

1.7.7. Интерактивность электронного курса – совокупность мультимедийных технологий, обеспечивающих обучающимся оперативную и персональную обратную связь в процессе освоения учебного материала за счет взаимодействия пользователя с элементами контента.

1.7.8. Коммуникативность электронного курса – организация работы студентов средствами инструментов и сервисов среды электронного обучения, обеспечивающая взаимодействия по типу «студент – преподаватель», «студент – студент» непосредственно в электронной информационно-образовательной среде.

1.7.9. Активность электронного курса – параметр мониторинга использования электронного курса, определяемый как среднее количество обращений (манипуляций) обучающихся к материалам курса за определенный период времени.

1.7.10. Модели электронного обучения – организационные разновидности ЭО, отличающиеся количеством времени, выделяемым на работу в электронной среде при освоении дисциплины, объемом работ между аудиторной и электронной компонентами, способами организации учебного процесса и используемыми стратегиями преподавания.

1.7.11. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (УМОД) – совокупность учебно-методических материалов, необходимых и достаточных для организации учебного процесса по дисциплине.

1.7.12. Методист – консультант, осуществляющий руководство самостоятельной работой обучающихся и контроль выполнения ими учебного плана и усвоения учебного материала.

1.7.13. Тьютор – преподаватель дисциплины, имеющий специальную подготовку по использованию ДОТ и СДО.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДЕЛЕЙ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ

2.1. В университете реализуются следующие модели электронного обучения:

- обучение с веб-поддержкой;
- смешанное обучение;
- онлайн-обучение.

2.2. Обучение с веб-поддержкой – организация образовательного процесса по очной форме обучения с отведением до 30 % времени по освоению дисциплины на работу в электронной информационно-образовательной среде. При этом электронная информационно-образовательная среда используется в дополнение к контактной работе обучающихся с преподавателем для решения следующих задач:

- организация самостоятельной работы обучающихся в электронной информационно-образовательной среде (электронные материалы для самоподготовки, подготовка к лабораторным работам с использованием

виртуальных лабораторных комплексов, самотестирование и др.);

- проведение консультаций с использованием форумов и вебинаров;
- организация текущего и промежуточного контроля обучающихся в электронной информационно-образовательной среде;
- организация научно-исследовательской, проектной работы обучающихся в электронной информационно-образовательной среде.

2.3. Смешанное обучение – образовательный процесс, основанный на интеграции аудиторной и внеаудиторной контактной работы обучающихся с преподавателем с использованием и взаимным дополнением технологий традиционного и электронного обучения для решения следующих задач:

- сокращение объема аудиторной нагрузки преподавателя;
- экономия аудиторного фонда в университете;
- повышение эффективности работы преподавателя за счет использования технологий электронного обучения.

Смешанное обучение предполагает, что в образовательном процессе по очной форме обучения от 30 % до 80 % времени по освоению дисциплины отводится на работу в электронной информационно-образовательной среде. При смешанном обучении в электронную информационно-образовательную среду частично или полностью переносятся отдельные виды учебных занятий (лекции, практические занятия, лабораторные работы и др.).

Смешанная форма обучения является приоритетной для развития электронного обучения в университете, так как позволяет оптимизировать распределение временных затрат преподавателя, освободив его от части аудиторной контактной работы с обучающимся.

2.4. Онлайн-обучение (реализация образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий) – организация образовательного процесса с отведением большей части (80–100%) времени по освоению дисциплины на работу в электронной информационно-образовательной среде, характеризующаяся высокой интерактивностью учебного контента и регулярностью взаимодействия обучающихся, как с преподавателем, так и друг с другом. Онлайн-обучение не предполагает регулярную аудиторную контактную работу преподавателя с обучающимися. Аудиторная контактная работа преподавателя с обучающимися может проводиться в виде групповых и индивидуальных консультаций по дисциплине, лабораторных работ, а также для проведения текущей и промежуточной аттестации.

Задача онлайн-обучения – организация доступной среды обучения для всех категорий граждан, в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями, лиц, проживающих за рубежом.

Онлайн-обучение может осуществляться:

- по всем дисциплинам учебного плана в течение учебного года (курса), периода обучения, выделяемого в рамках курса, в том числе семестра, периода освоения модулей, выделяемого в рамках срока получения образования по образовательной программе, в том числе для обучающихся по магистерским программам, где онлайн-обучение может осуществляться в течение первого курса магистратуры, либо по ряду дисциплин учебного плана

при реализации остальных дисциплин в режиме смешанного обучения с небольшим количеством учебных занятий без применения электронного обучения и ДОТ;

- по отдельным дисциплинам учебного плана в течение различных периодов обучения;
- по программам дополнительного образования, допускающим их освоение с применением исключительно электронного обучения;
- по основным образовательным программам, адаптированным для освоения инвалидами и лицами с ограниченными возможностями;
- по всем дисциплинам учебного плана в течение части или всего периода обучения (для заочной формы обучения).

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

3.1. Образовательный процесс с применением электронного обучения организуется по образовательным программам в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

3.2. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий университет:

- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников университета;
- самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

3.3. Использование в образовательном процессе электронного обучения, дистанционных образовательных технологий не исключает контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся, практик, контроля качества освоения образовательных программ без применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.4. Для организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используется электронная информационно-образовательная среда университета, базовым компонентом которой является СДО «Прометей».

Для проведения учебных занятий (лекций, семинарских занятий,

практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций и др.) в удаленном режиме используется система видеоконференцсвязи университета и технологии вебинаров.

3.5. Возможные виды учебных занятий, способы организации взаимодействия с обучающимися в электронной информационно-образовательной среде, нормирование труда педагогических работников зависят от применяемой модели электронного обучения.

3.6. Учебная работа с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий является составной частью учебной (преподавательской) работы преподавателя, выполняемой по индивидуальному плану.

3.7. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий университет оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

3.8. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий университет ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.9. Университет не реализует образовательные программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

В случае реализации в университете образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий университет самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

- обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

При реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий образовательный процесс должен быть организован в соответствии с порядком организации учебного процесса с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных

технологий, предусмотренном в Приложении 1 к настоящему Положению.

4. СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ПРИМЕНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, И ИХ ФУНКЦИИ

4.1. Руководителем, обеспечивающим организацию электронного обучения и применение дистанционных образовательных технологий в университете, является первый проректор.

4.2. Ответственным исполнителем, отвечающим за реализацию моделей электронного обучения в университете, внедрение дистанционных образовательных технологий, является руководитель центра компьютерных и дистанционных технологий университета.

4.3. Ответственными исполнителями, отвечающим за функционирование и развитие сервисов электронной информационно-образовательной среды для электронного обучения, применения дистанционных образовательных технологий в университете, являются начальники отделов центра компьютерных и дистанционных технологий университета.

4.4. Непосредственное использование электронного обучения в образовательном процессе, дистанционных образовательных технологий осуществляется в рамках кафедр и других структурных подразделений университета, участвующих в образовательной деятельности. Заведующие кафедрами, руководители иных структурных подразделений, участвующих в образовательной деятельности, несут ответственность за реализацию и развитие электронного обучения, применение дистанционных образовательных технологий в своих структурных подразделениях.

4.5. Для эффективного взаимодействия структурных подразделений университета настоящее Положение устанавливает за каждым из них соответствующие функции, а также определяет направления и формы взаимодействия.

4.6. В организации и реализации учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий участвуют следующие органы управления и структурные подразделения университета:

4.6.1. *Ученый совет, ректор и проректоры университета* – определяют и контролируют реализацию стратегических направлений развития электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в университете.

4.6.2. *Юридический отдел* – осуществляет юридическое сопровождение образовательного процесса с применением электронного обучения дистанционных образовательных технологий.

4.6.3. *Учебно-методический центр, отдел аспирантуры* – определяет совместно с выпускающими кафедрами дисциплины основных образовательных программ, реализуемых университетом, планируемые к

реализации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и осуществляет контроль реализации и качества электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

4.6.4. *Центр компьютерных и дистанционных технологий:*

- организует работу службы поддержки пользователей по вопросам организации учебного процесса в ЭИОС университета;
- развивает и поддерживает сервисы ЭИОС для обеспечения учебного процесса, разработки и хранения ЭОР, формулирует требования к программным комплексам и компонентам образовательной среды;
- обеспечивает оперативную методическую, информационную и техническую поддержку образовательного процесса в ЭИОС университета;
- проводит регулярный анализ современных систем ЭО и сервисов производства ЭОР с целью выявления новых программных решений и их внедрения;
- организует и сопровождает реализацию образовательного процесса в ЭИОС университета, осуществляет информационное наполнение ЭИОС для обеспечения учебного процесса;
- обеспечивает бесперебойное функционирование ЭИОС университета, определяет порядок и форму доступа к ЭИОС и обеспечивает их реализацию;
- осуществляет приобретение и установку необходимого оборудования и программного обеспечения для организации электронного обучения, применения дистанционных образовательных технологий;
- разрабатывает программные комплексы и компоненты ЭИОС в соответствии с предъявляемыми требованиями;
- проводит анализ по обращениям пользователей и вносит предложения по повышению эффективности организации образовательного процесса в ЭИОС;
- осуществляет разработку и поддержку сервисов ЭИОС для обеспечения образовательного процесса, разработки и хранения ЭОР;
- осуществляет установку и запуск в эксплуатацию информационных систем с базами данных ЭОР сторонних разработчиков, поддерживает их функционирование.
- оказывает технологическую и методическую помощь при разработке ЭК;
- организует совместно с кафедрами университета использование электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе;
- проводит мониторинг обеспеченности процесса электронного обучения электронными курсами и высокотехнологичными ЭОР;
- сопровождает и проводит мониторинг образовательного процесса по дисциплинам образовательных программ, реализуемым с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- участвует в повышении квалификации преподавателей в области использования электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и разработки ЭОР.

4.6.5. *Центр дополнительного образования:*

– определяет совместно с выпускающими кафедрами дисциплины дополнительных образовательных программ, реализуемых университетом, планируемые к реализации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и осуществляет контроль реализации и качества электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– организует разработку и реализует дополнительные образовательные программы для работников университета в области технологий электронного обучения, применения дистанционных образовательных технологий.

4.6.6. *Библиотека:*

– обеспечивает функционирование электронно-библиотечной системы университета при поддержке центра компьютерных и дистанционных технологий;

– принимает участие во внедрении и сопровождении компонентов электронно-библиотечной системы.

4.6.7. *Кафедры университета:*

– разрабатывают рабочие программы дисциплин (модулей), рабочие программы практик, учитывающие особенности электронного обучения;

– осуществляют применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ЭИОС университета;

– проводят мониторинг успеваемости обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– назначают ответственного за реализацию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на кафедре;

– назначают авторов-разработчиков ЭОР и ЭК;

– назначают исполнителей для применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– разрабатывают ЭОР и ЭК по дисциплинам в соответствии с установленными требованиями;

– обеспечивают регулярную актуализацию ЭОР и ЭК с учетом опыта их использования в образовательном процессе и новых научных данных;

– инициируют повышение квалификации преподавателей в области применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе, использования электронной информационно-образовательной среды.

4.6.8. *Ответственный за применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на кафедре:*

– организует и координирует деятельность преподавателей кафедры по разработке ЭК и реализации учебного процесса с применением ЭО, ДОТ в соответствии с планом работы, утвержденным заведующим кафедрой;

– взаимодействует со структурными подразделениями университета по вопросам разработки ЭОР и ЭК и реализации учебного процесса в ЭИОС

университета;

- консультирует преподавателей кафедры по работе в СДО и разработке ЭК;
- организует участие преподавателей в обучающих семинарах, проводимых в области ЭО, ДОТ, ЭИОС.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

5.1. Для обеспечения образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используются ЭОР и ЭК.

5.2. Состав ЭК по дисциплине определяется учебным планом специальности и (или) направления подготовки, которым предусмотрено изучение соответствующей дисциплины, а также моделью реализации электронного обучения.

5.3. Разработка ЭК ведется преподавателями университета при методической и технологической поддержке центра компьютерных и дистанционных технологий университета.

5.4. Преподаватель может разработать авторский ЭК, использовать ЭК, разработанный другим преподавателем, либо сформировать ЭК из набора отдельных дисциплин, модулей других преподавателей.

5.5. ЭК разрабатываются преподавателем в рамках должностных обязанностей и являются собственностью университета.

5.6. Период использования ЭК в учебном процессе составляет не менее 2-х лет по экономическим дисциплинам и не менее 3-х лет по техническим и гуманитарным дисциплинам. По истечении данного срока ЭК подлежат актуализации и переработке.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения Ученым советом университета.

6.2. Настоящее Положение распространяется на все структурные подразделения университета, участвующие в образовательном процессе, в том числе филиалы университета.

6.3. Настоящее Положение, а также все изменения к нему утверждаются Ученым советом университета.

Приложение 1

к Положению о порядке применения электронного
обучения, дистанционных образовательных
технологий при реализации образовательных
программ в Белгородском университете
кооперации, экономики и права

**Порядок организации учебного процесса с применением
исключительно электронного обучения,
дистанционных образовательных технологий**

1.1. Перед началом учебного года на основании заявлений обучающихся о желании обучаться с использованием исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий администрация университета доводит до сведения обучающихся памятку-инструкцию по организации учебного процесса с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, содержащую:

- электронные адреса официального сайта университета, личного кабинета обучающегося и системы электронного обучения «Прометей» (далее – СДО «Прометей»);
- идентификационную информацию для входа в личный кабинет обучающегося «Мой БУКЭП»;
- краткое описание сведений по организации учебного процесса, информационных ресурсов и сервисов, доступных обучающемуся из личного кабинета.

1.2. Учебно-методический центр и центр компьютерных и дистанционных технологий осуществляют консультирование обучающихся и методическое сопровождение преподавателей, которые участвуют в реализации учебного процесса с использованием исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2. Порядок действий преподавателя при подготовке к учебному процессу.

2.1. Для организации учебного процесса с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий до начала учебного года преподаватели должны выполнить следующие мероприятия:

- подготовить или актуализировать (при необходимости) электронное учебно-методическое обеспечение дисциплины (УМОД) для СДО «Прометей»;
- в соответствии с графиком учебного процесса разработать и разместить в учебном курсе СДО «Прометей» график изучения дисциплины в межсессионный период, содержащий сведения: о видах деятельности обучающихся, контрольных мероприятиях по каждой теме (тесты, лабораторные работы, практические задания, реферата, курсовые работы и др.); сроках изучения материала, выполнения контрольных заданий и участия в онлайн и офлайн занятиях в период между промежуточными аттестациями; методике оценки текущих, промежуточных и итоговых результатов обучения;

– в соответствующем учебном курсе СДО «Прометей», содержащем материалы электронного УМОД, разработать (в случае его отсутствия) инструментарий для выполнения контрольных заданий (тестов, лабораторных работ, практических заданий, курсовых работ и др.), участия в онлайн и офлайн занятиях и назначить им баллы (оценки) для реализации в автоматическом режиме балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов в автоматизированной системе управления учебным процессом АСУ «БУКЭП». Каждый учебный курс должен содержать достаточное количество контрольных заданий для определения уровня усвоения материала.

– осуществить контроль качества тестовых заданий, основанный на анализе компьютерного тестирования и внести необходимые изменения в фонд тестовых заданий по дисциплине в СДО «Прометей»;

– проверить наличие доступа обучающихся к соответствующему курсу в СДО «Прометей» и в случае его отсутствия обратиться в центр компьютерных и дистанционных технологий университета.

3. Порядок действий преподавателя при реализации учебного процесса.

3.1. По каждой дисциплине предусмотрена установочная лекция, в ходе которой преподаватель излагает обучающимся требования к изучению дисциплины и выполнению контрольных заданий в межсессионный период в соответствии с графиком учебного процесса, требования к промежуточной аттестации по дисциплине (включая критерии оценивания результатов обучения). Установочная лекция может проводиться с использованием подсистемы web-конференций СДО «Прометей» или университетской системы видеоконференцсвязи.

3.2. Реализация учебного процесса в межсессионный период включает следующие мероприятия:

– проверка выполненных контрольных заданий, определенных графиком учебного процесса в СДО «Прометей».

– онлайн и офлайн занятия в межсессионный период;

– консультирование обучающихся (ответы на вопросы в модулях *Форум*, *Объявления* и *Файлы* подсистемы *ОБЩЕНИЕ* СДО «Прометей», в модуле *ПОЧТА* в личных кабинетах обучающегося и преподавателя «Мой БУКЭП», по e-mail и с помощью других средств коммуникации).

4. Порядок участия обучающихся в учебном процессе

4.1. Обучающиеся первого курса должны перед началом учебного года ознакомиться с памяткой-инструкцией для обучающихся.

4.2. Во время сессии обучающиеся обязаны посещать учебные занятия в соответствии с расписанием учебных занятий, присутствовать в онлайн-режиме на экзаменах и зачетах.

4.3. Для участия в учебном занятии в онлайн-режиме (в том числе на экзаменах/зачетах) обучающиеся подключаются в соответствии с графиком учебного процесса до начала учебного занятия к вебинару в соответствующем курсе СДО «Прометей» или к системе видеоконференцсвязи университета.

Компьютер (ноутбук) обучающегося при подключении к вебинару должен быть оснащен веб-камерой и иметь выход в сеть Интернет.

4.4. В межсессионный период по каждой дисциплине обучающийся должен самостоятельно изучать материал в соответствующем учебном курсе СДО «Прометей», выполнять запланированные графиком учебного процесса контрольные задания, и отправлять результаты выполнения заданий для проверки преподавателю в установленные сроки, но не позднее, чем за 7 дней до начала сессии.

4.5. Обучающийся может в межсессионный период задавать вопросы по дисциплине преподавателю в модулях *Форум* и *Файлы* подсистемы *ОБЩЕНИЕ* СДО «Прометей», в модуле *ПОЧТА* в личных кабинетах обучающегося и преподавателя «Мой БУКЭП», по e-mail и с помощью других средств коммуникации.