

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

СОГЛАСОВАНО

Директор ФИИС

подпись

«

»

2015 г.

УТВЕРЖДЕНО

Ректор БУКЭП

подпись

В.И. Тешлов

ФИО

2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Центре поддержки технологий и инноваций 2-го уровня  
Белгородского университета кооперации, экономики и права**

Белгород - 2015

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Центра поддержки технологий и инноваций 2-го уровня (далее – ЦПТИ 2-го уровня) на базе Автономной некоммерческой организации высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права» (далее – Университет).

1.2. ЦПТИ 2-го уровня создан на основании Соглашения о создании ЦПТИ 2-го уровня (далее – Соглашение), заключенного 04 февраля 2015 г. между Федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный институт промышленной собственности» (далее – ФИПС), ЦПТИ 1-го уровня Федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Белгородский государственный национальный исследовательский университет» (далее – НИУ «БелГУ») и Университетом.

1.3. ЦПТИ 2-го уровня является инновационной структурой без статуса юридического лица, созданной на базе Университета с использованием кадровых и материально-технических возможностей Университета.

1.4. Основными субъектами создания и функционирования ЦПТИ 2-го уровня являются:

- Стороны, подписавшие Меморандум о взаимопонимании по созданию центров поддержки технологий и инноваций в Российской Федерации (далее – Меморандум): Федеральная служба по интеллектуальной собственности (далее – Роспатент) и Всемирная организация интеллектуальной собственности (далее – ВОИС).

- Координатор работ по созданию и функционированию сети ЦПТИ в Российской Федерации – ФИПС.

- Исполнитель работ ЦПТИ 2-го уровня – Университет.

- Пользователи услуг ЦПТИ 2-го уровня – хозяйствующие субъекты инновационной деятельности и индивидуальные изобретатели (разработчики).

1.5. Основные направления деятельности ЦПТИ 2-го уровня формируются в соответствии с Соглашением, основными положениями Меморандума, нормативными документами, действующими в Российской Федерации и Белгородской области в сфере инноваций и интеллектуальной собственности, и Уставом Университета.

1.6. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему согласовываются с ФИПС и утверждаются ректором Университета.

## **2. Основные цели и задачи ЦПТИ 2-го уровня**

2.1. ЦПТИ 2-го уровня создан с целью наращивания инновационного потенциала в Российской Федерации через обеспечение информационной и научно-методической поддержки пользователям услуг ЦПТИ 2-го уровня в сфере научной, научно-технической и инновационной деятельности.

2.2. ЦПТИ 2-го уровня решает следующие задачи:

2.2.1. Поддержка процесса развития региональной инновационной системы путем содействия обеспечению эффективного использования научно-технической информации, в том числе специализированных баз данных в области интеллектуальной собственности через предоставление хозяйствующим субъектам инновационной деятельности и индивидуальным изобретателям (разработчикам) бесплатного доступа к патентным и непатентным информационным ресурсам ФИПС, а также другим бесплатным информационным ресурсам в области интеллектуальной собственности для их стимулирования по созданию и эффективному использованию результатов интеллектуальной деятельности.

2.2.2. Пропаганда и популяризация в обществе инновационной деятельности путем участия в организации, подготовке и проведении научно-практических конференций и обучающих семинаров по актуальным вопросам теории и практики правовой охраны и использования результатов интеллектуальной деятельности и распространения научно-методических и информационных материалов об основах правовой охраны результатов интеллектуальной деятельности.

### **3. Основные направления деятельности ЦПТИ 2-го уровня**

3.1. Оказание услуг, которые в соответствии с Соглашением предоставляются на базе модульного подхода, начиная с базового уровня, и далее – в соответствии с потребностями местных пользователей, включая некоторые или все нижеуказанные услуги:

3.1.1. Консультации по вопросам оформления и подачи заявок на выдачу охраняемых документов на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, в том числе в электронном виде.

3.1.2. Доступ к патентным и непатентным базам данных ФИПС.

3.1.3. Оказание помощи в поиске технической информации при проведении патентных исследований на основании баз данных, указанных в п. 3.1.2.

Дополнительные услуги:

3.1.4. Обучение по проведению поиска в базах данных.

3.1.5. Предоставление общей информации по законодательству в области интеллектуальной собственности.

3.1.6. Информирование о возможности получения консультаций специалистов по интеллектуальной собственности.

3.1.7. Базовые рекомендации по лицензированию интеллектуальной собственности.

*Примечание:* Услуги ЦПТИ, указанные в п. 3.1, предоставляются бесплатно. Однако расходы, понесенные Университетом, например, печать документов, пользование подпиской на платные базы данных и т.д., могут быть возложены на пользователя по усмотрению Университета.

3.2. Организация обучения разработчиков навыкам пользования соответствующими базами данных, проведению патентных исследований,

использованию патентной информации при коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности.

3.3. Участие в организации, подготовке и проведении научно-практических конференций, семинаров и других мероприятий в регионе по вопросам, относящимся к сфере деятельности ЦПТИ 2-го уровня.

3.4. Участие в проведении обучающих семинаров по направлениям деятельности ЦПТИ 2-го уровня, организуемых Роспатентом, ФИПС, ВОИС.

3.5. Участие в организации дистанционного обучения по программам Всемирной Академии ВОИС в регионе и привлечение к данному обучению местных пользователей.

3.6. Участие в подготовке, издании и публикации учебно-методических, практических материалов для пользователей по проведению патентных исследований, использованию патентной информации при коммерциализации разработок, а также материалов научно-практических конференций и семинаров.

3.7. Участие в проведении мониторинга эффективности деятельности ЦПТИ 2-го уровня, в т.ч. мониторинга эффективности использования патентных и непатентных информационных ресурсов ФИПС, а также других бесплатных информационных ресурсов в области интеллектуальной собственности.

#### **4. Структура и организация работы ЦПТИ 2-го уровня**

4.1. Функции ЦПТИ 2-го уровня выполняет научно-исследовательский центр Университета. Состав ЦПТИ 2-го уровня формируется из числа сотрудников Университета, имеющих образование и/или опыт работы в сфере инноваций и интеллектуальной собственности. Для выполнения отдельных работ, оказания консультативной и практической помощи физическим и юридическим лицам Университет имеет право создавать временные трудовые коллективы, привлекать сторонних специалистов, сотрудников, преподавателей, студентов, аспирантов, докторантов, соискателей Университета, что оформляется соответствующими договорами.

4.2. Руководитель ЦПТИ 2-го уровня организует и направляет его работу в соответствии с Соглашением и настоящим Положением.

4.3. Организационное, финансовое и техническое обеспечение деятельности ЦПТИ 2-го уровня осуществляется Университетом.

4.4. ЦПТИ 2-го уровня работает в контакте с ЦПТИ 1-го уровня НИУ «БелГУ» и ФИПС, осуществляющим разработку организационной и нормативно-методической документации, регламентирующей организацию деятельности ЦПТИ.

4.5. Работа ЦПТИ 2-го уровня осуществляется на основании годового плана работы, разрабатываемого руководителем ЦПТИ 2-го уровня, утверждаемого ректором Университета и согласовываемого с НИУ «БелГУ».

4.6. Контроль за результатами деятельности ЦПТИ 2-го уровня осуществляет ректор Университета или уполномоченное им лицо и ФИПС.

## **5. Права и обязанности ЦПТИ**

### **5.1. ЦПТИ 2-го уровня обязан:**

5.1.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с Соглашением и настоящим Положением.

5.1.2. Содействовать мероприятиям, проводимым Университетом совместно с НИУ «БелГУ» и ФИПС согласно Соглашению путем организационной и информационной поддержки, в частности, путем предоставления помещения, своевременного оповещения заинтересованных сторон о проводимых мероприятиях, подготовки сопроводительных материалов (программ, приглашений и пр.).

5.1.3. Ежегодно предоставлять в ЦПТИ 1-го уровня НИУ «БелГУ» отчетность о проделанной работе в срок до 20 января года, следующего за отчетным.

5.2. ЦПТИ 2-го уровня для осуществления своей деятельности в рамках возложенных задач имеет право:

5.2.1. Вносить на рассмотрение ректора Университета, ЦПТИ 1-го уровня НИУ «БелГУ» и ФИПС предложения по темам конференций, семинарам и проектам документов по вопросам, относящимся к сфере деятельности ЦПТИ 2-го уровня.

5.2.2. Оказывать консультационные услуги на платной основе по подготовке материалов заявок по конкретным техническим и художественно-конструкторским решениям.

5.2.3. Повышать квалификацию сотрудников ЦПТИ 2-го уровня.

Разработал  
первый проректор по научной работе

Е.Е. Тарасова

## 5. Права и обязанности ЦПТИ

### 5.1. ЦПТИ 2-го уровня обязан:

5.1.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с Соглашением и настоящим Положением.

5.1.2. Содействовать мероприятиям, проводимым Университетом совместно с НИУ «БелГУ» и ФИПС согласно Соглашению путем организационной и информационной поддержки, в частности, путем предоставления помещения, своевременного оповещения заинтересованных сторон о проводимых мероприятиях, подготовки сопроводительных материалов (программ, приглашений и пр.).

5.1.3. Ежегодно предоставлять в ЦПТИ 1-го уровня НИУ «БелГУ» отчетность о проделанной работе в срок до 20 января года, следующего за отчетным.

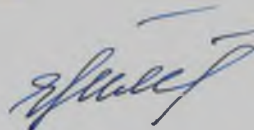
5.2. ЦПТИ 2-го уровня для осуществления своей деятельности в рамках возложенных задач имеет право:

5.2.1. Вносить на рассмотрение ректора Университета, ЦПТИ 1-го уровня НИУ «БелГУ» и ФИПС предложения по темам конференций, семинарам и проектам документов по вопросам, относящимся к сфере деятельности ЦПТИ 2-го уровня.

5.2.2. Оказывать консультационные услуги на платной основе по подготовке материалов заявок по конкретным техническим и художественно-конструкторским решениям.

5.2.3. Повышать квалификацию сотрудников ЦПТИ 2-го уровня.

Разработал  
первый проректор по научной работе



Е.Е. Тарасова