


**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

СОГЛАСОВАНО
Студенческим советом
университета

Председатель


А.В. Лубкин
«05» сентября 2016 года

УТВЕРЖДЕНО
Ректор университета



проф. В.И. Теплов
«05» сентября 2016 года

СОГЛАСОВАНО
«Профорганизация студентов БУКЭП»

Председатель


И.Г. Дереча
«29» августа 2016 года

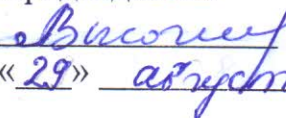
СОГЛАСОВАНО
«Профорганизация БУКЭП»



Т.А. Семененко
«29» августа 2016 года

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей обучающихся

Председатель


А.С. Высочиненко
«29» августа 2016 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СЕКРЕТАХ ПРОИЗВОДСТВА (НОУ-ХАУ)**

Белгород 2016 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о секретах производства (ноу-хау) (далее – Положение) Автономной некоммерческой организации высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права» (далее – университет) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом «О коммерческой тайне», Уставом университета и иными локальными нормативными актами университета.

1.2. Положение устанавливает порядок отнесения сведений к секрету производства (ноу-хау), механизмы правовой охраны секретов производства (ноу-хау), установления и прекращения в университете режима коммерческой тайны в отношении секретов производства (ноу-хау), а также особенности взаимоотношений университета с работниками и иными лицами в связи с созданием и использованием секретов производства (ноу-хау).

1.3. Действие Положения направлено на оформление секретов производства (ноу-хау), исключение доступа к секретам производства (ноу-хау) любых лиц без согласия их обладателя, а также предотвращение несанкционированного распространения секретов производства (ноу-хау).

1.4. Положение распространяется на работников университета, а также на лиц, выполняющих работу на основании гражданско-правовых договоров с университетом, в случае, если указанные работники и лица получили доступ к секретам производства (ноу-хау) университета, и (или) его контрагентов.

1.5. Положение не применяется в отношении информации, которая не может быть отнесена к секрету производства (ноу-хау) в соответствии с пунктом 1 статьи 1465 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.6. Основные понятия и термины, используемые в Положении:

1.6.1. Секрет производства (ноу-хау) – сведения любого характера (производственные, технические, экономические, организационные и другие) о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере и о способах осуществления профессиональной деятельности, имеющие действительную или потенциальную коммерческую ценность вследствие неизвестности их третьим лицам, если к таким сведениям у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании и обладатель таких сведений принимает разумные меры для соблюдения их конфиденциальности, в том числе путем введения режима коммерческой тайны.

1.6.2. Информация, составляющая коммерческую тайну, – сведения любого характера (производственные, технические, экономические, организационные и другие), в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, а также сведения о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, к которым у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании и в отношении которых обладателем таких сведений введен режим коммерческой тайны.

1.6.3. Коммерческая тайна – режим конфиденциальности информации, позволяющий ее обладателю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду.

1.6.4. Обладатель секрета производства (ноу-хау) – лицо, которое владеет секретом производства (ноу-хау) на законном основании, ограничило доступ к нему и приняло разумные меры для соблюдения конфиденциальности секрета производства (ноу-хау).

Обладателю секрета производства (ноу-хау) принадлежит исключительное право использования его любым не противоречащим закону способом (исключительное право на секрет производства), в том числе при изготовлении изделий и реализации экономических и организационных решений.

1.6.5. Контрагент – сторона гражданско-правового договора, в отношении которой университет на основании соответствующего договора принял обязательство по обеспечению сохранности секрета производства (ноу-хау).

1.6.6. Разглашение секрета производства (ноу-хау) – действие или бездействие, в результате которых секрет производства (ноу-хау) в любой возможной форме (устной, письменной, иной форме, в том числе с использованием технических средств) становится известным третьим лицам без согласия его обладателя такой информации либо вопреки трудовому или гражданско-правовому договору.

1.7. Исключительное право на секрет производства (ноу-хау), созданный работником университета в связи с выполнением своих трудовых обязанностей или конкретного задания работодателя (служебный секрет производства), принадлежит университету.

Университет имеет право распоряжаться исключительным правом на служебный секрет производства любым не противоречащим закону способом, в том числе отчуждать исключительное право на служебный секрет производства.

1.8. В случае, когда секрет производства получен в рамках договора университета на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ (в т.ч. по государственному или муниципальному контракту для государственных или муниципальных нужд), исключительное право на такой секрет производства принадлежит университету, если соответствующим договором университета (государственным или муниципальным контрактом) не предусмотрено иное.

1.9. Работник университета, которому в связи с выполнением его трудовых обязанностей или конкретного задания университета стал известен секрет производства (ноу-хау) университета или секрет производства (ноу-хау) третьего лица, обязан сохранять конфиденциальность полученных сведений до прекращения действия исключительного права на указанный секрет производства.

II. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ РЕЖИМА КОММЕРЧЕСКОЙ ТАЙНЫ В ОТНОШЕНИИ СЕКРЕТОВ ПРОИЗВОДСТВА (НОУ-ХАУ), ПОЛУЧЕННЫХ УНИВЕРСИТЕТОМ

2.1. При получении информации о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере и о способах осуществления профессиональной деятельности, в отношении которой целесообразно установление режима коммерческой тайны, руководитель структурного подразделения университета, в деятельности которого получена соответствующая информация, переносит соответствующую информацию на материальные носители, готовит и направляет в отдел интеллектуальной собственности научно-исследовательского центра университета уведомление о получении сведений, в отношении которых целесообразно обеспечение правовой охраны в качестве секрета производства (ноу-хау) (далее – уведомление) согласно прилагаемой форме (Приложение №1).

Если соответствующая информация была получена в деятельности нескольких структурных подразделений университета, уведомление совместно готовится и подписывается руководителями указанных структурных подразделений.

2.2. К уведомлению прилагается описание соответствующих сведений, документов и иных материальных носителей, содержащих такие сведения, а также информация об авторах соответствующего результата интеллектуальной деятельности.

2.3. Если информация, в отношении которой целесообразно обеспечение правовой охраны в качестве секрета производства (ноу-хау) получена в ходе осуществления университетом совместных работ с другими лицами, в целях определения конкретных сведений, подлежащих охране, необходимых мер по защите информации, а также для урегулирования иных вопросов может создаваться комиссия по вопросам охраны секретов производства (ноу-хау) с участием работников университета и указанных других лиц.

Решение о создании комиссии по вопросам охраны секретов производства (ноу-хау) принимается университетом и лицами, участвующими в работах, совместно, в том числе путем переговоров, обмена письмами посредством почтовой, электронной или иной связи.

Со стороны университета решение о создании комиссии по вопросам охраны секретов производства (ноу-хау) оформляется приказом ректора университета. В приказе указывается состав работников университета, участвующих в указанной комиссии.

2.4. В исключительных случаях, когда несвоевременное совершение действий по установлению режима коммерческой тайны может привести к утрате конфиденциальности информации, в отношении которой целесообразно обеспечение правовой охраны в качестве секретов производства (ноу-хау), уведомление может быть подготовлено и направлено в отдел интеллектуальной собственности научно-исследовательского центра автором (авторами) указанной информации.

В этом случае копия уведомления направляется автором (авторами) руководителю структурного подразделения, в результате деятельности которого была получена соответствующая информация.

2.5. Решение об отнесении сведений к категории секретов производства (ноу-хау) и установлении в отношении них режима коммерческой тайны принимается ректором университета по представлению первого проректора по научной работе – руководителя научно-исследовательского центра университета на основании мотивированной служебной записки начальника отдела интеллектуальной собственности научно-исследовательского центра университета.

2.6. Отдел интеллектуальной собственности научно-исследовательского центра университета на основании полученных документов готовит служебную записку о признании сведений секретом производства (ноу-хау) университета или с его участием и направляет указанную служебную записку первому проректору по научной работе для принятия решения о необходимости признания сведений секретом производства (ноу-хау) и установлении в отношении них режима коммерческой тайны.

При подготовке служебной записки отдел интеллектуальной собственности научно-исследовательского центра университета вправе запрашивать у направившего уведомление лица документы, относящиеся к проведению работ, в ходе которых была получена соответствующая информация, в том числе документы, необходимые для подтверждения возникновения исключительного права университета на созданные результаты интеллектуальной деятельности.

Рекомендуемая форма служебной записки о признании сведений секретом производства (ноу-хау) приведена в Приложении № 2 к настоящему Положению.

2.7. Решение о признании сведений секретом производства (ноу-хау) и установлении в отношении них режима коммерческой тайны принимается ректором университета исходя из целесообразности (необходимости) сохранения конфиденциальности соответствующей информации, ее способности принести университету конкурентные преимущества в силу неизвестности третьим лицам.

2.8. В случаях, не терпящих отлагательства, решение о признании сведений секретом производства (ноу-хау) и об установлении в отношении них режима коммерческой тайны может быть принято ректором университета без предварительного выполнения процедур, предусмотренных пунктами 2.1– 2.6 настоящего Положения.

2.9. Решение об отнесении сведений к категории секретов производства (ноу-хау) и установлении в отношении них режима коммерческой тайны оформляется приказом ректора университета, содержащим:

2.9.1. Перечень сведений, подлежащих отнесению к секретам производства (ноу-хау), их краткую характеристику.

2.9.2. Установление в отношении секретов производства режима коммерческой тайны.

2.9.3. Перечень методов защиты указанных сведений.

2.9.4. Срок защиты указанных сведений.

2.9.5. Указание ответственного за проведение мероприятий по защите указанных сведений.

2.10. Содержание охраняемых сведений в тексте приказа не разглашается.

2.11. Подготовка документов, необходимых для принятия решения об установлении режима коммерческой тайны в отношении секретов производства (ноу-хау) контрагентов университета, в том числе проектов договоров (соглашений) о конфиденциальности информации, осуществляется структурным подразделением университета, ответственным за исполнение обязательства университета по соответствующему договору.

Подготовленные документы, в том числе проекты договоров (соглашений) о конфиденциальности информации подлежат согласованию с отделом интеллектуальной собственности научно-исследовательского центра и юридическим отделом университета. Оригиналы заключенных договоров (соглашений) о конфиденциальности информации хранятся в отделе интеллектуальной собственности научно-исследовательского центра университета.

Решение об установлении режима коммерческой тайны в отношении секретов производства (ноу-хау), обладателем которых является контрагент университета, принимается в случае, если договором (соглашением) университета и его контрагента предусмотрено обязательство университета по обеспечению режима конфиденциальности в отношении соответствующего секрета производства (ноу-хау).

2.12. Отделом интеллектуальной собственности научно-исследовательского центра университета ведется реестр секретов производства (ноу-хау) согласно прилагаемой форме (Приложение №3), а также реестр лиц, получивших доступ к секрету производства (ноу-хау) согласно прилагаемой форме (Приложение №4).

2.13. Информация о секретах производства (ноу-хау) вносится в реестр секретов производства (ноу-хау) на основании приказа ректора о признании сведений секретом производства (ноу-хау) и установлении в отношении них режима коммерческой тайны.

В реестр лиц, получивших доступ к секрету производства (ноу-хау) вносятся сведения на основании обязательства о неразглашении информации, составляющей секрет производства (ноу-хау) или соглашения о конфиденциальности.

2.14. Отдел интеллектуальной собственности научно-исследовательского центра университета в течение 10 календарных дней с момента принятия решения о признании сведений секретом производства (ноу-хау) и установлении в отношении данных сведений режима коммерческой тайны информирует об этом структурные подразделения университета, в деятельности которых используются данные сведения, а также направляет в указанные подразделения выписку из реестра секретов производства (ноу-хау) с отражением факта внесения в данный реестр соответствующих сведений.

III. МЕХАНИЗМЫ ЗАЩИТЫ СВЕДЕНИЙ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ СЕКРЕТОМ ПРОИЗВОДСТВА (НОУ-ХАУ)

3.1. В университете предпринимаются меры по охране конфиденциальности информации, составляющей секрет производства (ноу-хау). К таким мерам относятся:

3.1.1. Определение перечня информации, составляющей коммерческую тайну.

3.1.2. Ограничение доступа к информации, составляющей коммерческую тайну.

3.1.3. Учет лиц, получивших доступ к конфиденциальной информации, а также лиц, которым данная информация была передана или предоставлена.

3.1.4. Контроль за неразглашением работниками университета сведений, составляющих секрет производства (ноу-хау), в публикациях, докладах, документации, при экспонировании на выставках, в ходе переговоров и т.п.

3.1.5. Регулирование отношений по использованию информации, составляющей коммерческую тайну.

3.1.6. Нанесение на материальные носители, содержащие информацию, составляющую коммерческую тайну, или включение в состав реквизитов документов, содержащих такую информацию, грифа «Коммерческая тайна» с указанием обладателя такой информации.

3.1.7. Хранение материальных носителей секрета производства (ноу-хау), исключающее возможность получения доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, посторонних лиц.

3.2. В целях охраны конфиденциальности секретов производства (ноу-хау) университет обязан:

3.2.1. Взять с работника, исполнение должностных обязанностей которого связано с доступом к информации, являющейся секретом производства обязательство о неразглашении информации, составляющей секрет производства (ноу-хау) согласно прилагаемой форме (Приложение №5).

3.2.2. Ознакомить под расписку работника, доступ которого к этой информации, обладателями которой являются университет и его контрагенты, необходим для исполнения данным работником своих трудовых обязанностей, с перечнем информации, составляющей коммерческую тайну.

3.2.3. Ознакомить под расписку работника с установленным университетом режимом коммерческой тайны и с мерами ответственности за его нарушение.

3.2.4. Создать работнику необходимые условия для соблюдения им установленного университетом режима коммерческой тайны.

3.3. В целях охраны конфиденциальности секретов производства (ноу-хау) работник университета обязан:

3.3.1. Выполнять установленный университетом режим коммерческой тайны.

3.3.2. Не разглашать данную информацию, обладателями которой являются университет и его контрагенты, и без их согласия не использовать эту информацию в личных целях в течение всего срока действия режима

коммерческой тайны, в том числе после прекращения действия трудового договора.

3.3.3. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя о всех попытках третьих лиц получить от работника университета информацию, составляющую секрет производства (ноу-хау).

3.3.4. Незамедлительно сообщать непосредственному руководителю об утрате или недостатке носителей секретов производства (ноу-хау) и о других фактах, которые могут привести к разглашению секретов производства (ноу-хау).

3.3.5. При прекращении или расторжении трудового договора передать все имеющиеся у него в пользовании материальные носители секретов производства (ноу-хау) непосредственному руководителю.

3.3.6. Возместить причиненные университету убытки, если работник виновен в разглашении секретов производства (ноу-хау) и ставшими ему известными в связи с исполнением им трудовых обязанностей;

3.3.7. Принимать иные разумные действия, направленные на сохранение конфиденциальности информации.

3.4. Доступ к секретам производства (ноу-хау), обладателем которых является университет, предоставляется другим юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе при осуществлении совместных проектов в рамках научно-исследовательской или инновационной деятельности университета и указанных лиц, а также в целях коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности.

Предоставление доступа к секретам производства (ноу-хау) университета другим юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям осуществляется с предварительным заключением с указанными лицами соглашений о конфиденциальности согласно прилагаемой форме (Приложение №6).

3.5. Доступ к секретам производства (ноу-хау), обладателем которых является университет, предоставляется физическим лицам, не являющимися работниками университета, только в случаях, когда участие физических лиц в работе с соответствующей информацией необходимо для осуществления университетом эффективной научной деятельности, не связано с осуществлением указанными лицами предпринимательской деятельности, и при условии заключения с указанными лицами соглашения о конфиденциальности.

3.6. Условия предоставления университетом третьим лицам доступа к секретам производства (ноу-хау), обладателями которых являются контрагенты университета, определяются в соглашениях университета и его контрагентов.

IV. ПРЕКРАЩЕНИЕ РЕЖИМА КОММЕРЧЕСКОЙ ТАЙНЫ В ОТНОШЕНИИ СЕКРЕТОВ ПРОИЗВОДСТВА (НОУ-ХАУ)

4.1. Режим коммерческой тайны прекращается в следующих случаях:

4.1.1. Истечение срока действия режима коммерческой тайны, установленного в решении о признании сведений секретом производства (ноу-хау) и установлении в отношении них режима коммерческой тайны.

4.1.2. Утрата конфиденциальности секретов производства (ноу-хау).

4.1.3. Принятие решения о нецелесообразности продолжения правовой охраны секретов производства (ноу-хау).

4.1.4. Уведомление контрагентом университета об утрате необходимости дальнейшего сохранения режима коммерческой тайны и (или) прекращение соответствующих обязательств в отношении секретов производства (ноу-хау), обладателем которых является такой контрагент.

4.2. Прекращение правовой охраны секретов производства (ноу-хау) производится приказом ректора университета по представлению первого проректора по научной работе – руководителя научно-исследовательского центра университета.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

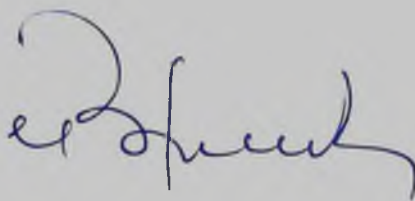
5.1. Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения ректором университета.

5.2. Настоящее положение утрачивает силу в случае принятия нового положения о секретах производства (ноу-хау) университета.

5.3. Вопросы, не урегулированные настоящим положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом университета и иными локальными нормативными актами университета.

РАЗРАБОТАЛ:

Начальник юридического отдела



В.О. Чернова

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор по научной работе



Е.Е. Тарасова

Приложение № 1
к Положению о секретах производства (ноу-хау)

**Уведомление
о получении сведений, в отношении которых целесообразно
обеспечение правовой охраны в качестве секрета производства (ноу-хау)**

Сообщаю(ем) Вам, что в результате работы _____

получены сведения, в отношении которых целесообразно обеспечение правовой охраны в качестве секрета производства (ноу-хау).

Указанные сведения представляют собой _____

(наименование и краткое описание соответствующих сведений)

и могут быть использованы в _____

(указывается сфера потенциального использования сведений)

Условия и место получения сведений _____

Указанные сведения имеют действительную/потенциальную коммерческую ценность для университета в силу их неизвестности третьим лицам в связи с _____

(обоснование наличия коммерческой ценности результата интеллектуальной деятельности)

Прошу(сим) Вас предпринять соответствующие действия для обеспечения правовой охраны данных сведений.

Приложение:

1. Описание сведений, в отношении которых целесообразно обеспечение правовой охраны в качестве секрета производства (ноу-хау).

2. Информация об авторах сведений, являющихся результатами интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, в отношении которых целесообразно обеспечение правовой охраны в качестве секрета производства (ноу-хау).

«_____» _____ 20__ г.

(руководитель(ли) структурного(ых) подразделения(ий), в деятельности которых были получены соответствующие сведения, либо руководитель комиссии по вопросам охраны секретов производства (ноу-хау))

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение
к Уведомлению о получении сведений, в отношении
которых целесообразно обеспечение правовой охраны
в качестве секрета производства (ноу-хау)

Описание сведений, в отношении которых целесообразно обеспечение правовой охраны в качестве секрета производства (ноу-хау)¹

1. Данные об исполнителе _____

(наименование структурного(ых) подразделения(ий) БУКЭП)

2. Данные о соисполнителе²

Для соисполнителей - организаций:

2.1. Наименование организации _____

2.2. Место нахождения организации, телефон _____

2.3. Основания для привлечения к выполнению работ³ _____

Для соисполнителей - физических лиц:

2.1. Фамилия, имя, отчество _____

2.2. Место проживания, телефон _____

2.3. Дата рождения _____

2.4. Паспортные данные _____

2.5. Основания для привлечения к выполнению работ⁴ _____

3. Данные о сведениях, в отношении которых целесообразно обеспечение
правовой охраны в качестве секрета производства (ноу-хау)

3.1. Наименование сведений _____

3.2. Назначение и область применения сведений _____

3.3. Краткое описание сведений⁵ _____

3.4. Перечень документации, содержащей сведения¹ _____

¹ Заполняется в отношении каждого обособленного массива информации, представляющего собой отдельный самостоятельный результат интеллектуальной деятельности.

² Заполняется в случае, если сведения получены с участием соисполнителей.

³ Указываются реквизиты договора либо иного документа, в силу которого соисполнитель участвовал в выполнении работ. Копия договора с соисполнителем должна быть приложена к Описанию.

⁴ Указываются реквизиты договора либо иного документа, в силу которого соисполнитель участвовал в выполнении работ. Копия договора с соисполнителем должна быть приложена к Описанию.

⁵ В описании должна быть раскрыта сущность секрета производства, выражающаяся в совокупности его существенных признаков. Формулировка может содержать характеристику отличий данного секрета производства от ближайших аналогов, а также задачу, на решение которой он направлен, с указанием технического или иного положительного эффекта, который может быть получен при его реализации.

4. Данные о мероприятиях по обеспечению режима коммерческой тайны и правах на сведения, в отношении которых целесообразно обеспечение правовой охраны в качестве секрета производства (ноу-хау)

4.1. Данные о наличии у третьих лиц доступа к сведениям на законном основании²:

4.2. Данные о раскрытии сведений в общедоступных источниках³ _____

4.3. Данные об использовании секрета производства в практической деятельности (исполнителя и третьих лиц) _____

4.4. Данные об объеме прав на сведения, полученные Исполнителем от соисполнителей⁴: _____

4.5. Сведения о соблюдении прав третьих лиц⁵: _____

 (руководитель(ли) структурного(ых) подразделения(ий), в деятельности которых были получены соответствующие сведения, либо руководитель комиссии по вопросам охраны секретов производства (ноу-хау)

 (подпись)

 (Ф.И.О.)

¹ Приводится перечень документации и/или иных материальных носителей информации, содержащих сведения, в отношении которых целесообразно обеспечение правовой охраны в качестве секрета производства (ноу-хау). При установлении данного перечня необходимо по возможности ориентироваться на необходимость раскрытия информации с полнотой, достаточной для использования сведений по назначению.

² Приводятся сведения о лицах, которые получили доступ к секрету производства, в том числе по договору (прилагаются копии договоров).

³ Если результат был опубликован, необходимо указать реквизиты публикации.

⁴ Приводится в соответствии с положениями договоров Исполнителя с соисполнителями. Копии указанных документов прилагаются к Описанию.

⁵ Приводятся сведения о правах третьих лиц на секрет производства, реквизиты документов, подтверждающих указанные права (при наличии). Копии указанных документов прилагаются к Описанию.

Приложение
к Уведомлению о получении сведений, в отношении
которых целесообразно обеспечение правовой охраны
в качестве секрета производства (ноу-хау)

**Информация об авторах сведений,
являющихся результатами интеллектуальной деятельности,
в отношении которых целесообразно обеспечение правовой охраны в качестве секрета производства (ноу-хау)**

Наименование сведений (результата): _____

Авторы:

№	Ф.И.О. работника	Должность, место работы, структурное подразделение	Основание для привлечения к работам ¹	Творческий вклад в создание результата интеллектуальной деятельности ²

Авторы гарантируют, что указанные сведения получены в результате их творческого труда, и при его создании не были нарушены патентные, авторские и любые иные права третьих лиц.

Авторы: 1) _____
2) _____
3) _____

(руководитель(ли) структурного(ых)
подразделения(ий), в деятельности которых
были получены соответствующие сведения,
либо руководитель комиссии по вопросам
охраны секретов производства (ноу-хау)

(подпись)

(Ф.И.О.)

¹ Указываются реквизиты трудового договора, служебного задания, приказа либо договора подряда (иного соглашения об участии в выполнении работ).

² Краткое описание творческого вклада в создание РИД. Может быть указано в долевом отношении к общему результату.

Приложение № 2
к Положению о секретах производства (ноу-хау)

Ректору
Автономной некоммерческой
организации высшего образования
«Белгородский университет
кооперации, экономики и права»
В.И. Теплому

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

Сообщаю Вам о том, что «___» _____ 20__ г. в отдел интеллектуальной собственности поступило уведомление _____ о получении сведений, в отношении которых целесообразно обеспечение правовой охраны в качестве секрета производства (ноу-хау).

В результате анализа указанного уведомления и представленных документов установлено следующее.

1. Наименование и краткое содержание сведений, в отношении которых целесообразно установление режима коммерческой тайны:

2. Структурное(ые) подразделение(я) университета, в деятельности которого получены сведения: _____

3. Основания для проведения работ, в ходе которых были получены сведения: _____

4. Владелец исключительных прав на сведения, основания возникновения указанных прав: _____

5. Выводы о наличии у сведений действительной или потенциальной коммерческой ценности в силу неизвестности третьим лицам:

6. Выводы о целесообразности установления в отношении сведений режима коммерческой тайны: _____

На основании изложенного и в соответствии с пунктом 2.6 Положения о секретах производства (ноу-хау) прошу принять решение о необходимости признания сведений секретом производства (ноу-хау) и установлении в отношении них режим коммерческой тайны.

«___» _____ 20__ г.

Начальник отдела интеллектуальной собственности
научно-исследовательского центра _____

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор по научной работе

Е.Е. Тарасова

Приложение № 3
к Положению о секретах производства (ноу-хау)

**РЕЕСТР
секретов производства (ноу-хау)**

№ п/п	Дата внесения записи	Наименование секрета производства	Обладатель секрета производства (ноу-хау)	Подразделение(я), уполномоченное(ые) на обеспечение режима коммерческой тайны в отношении секрета производства	Данные о введении правовой охраны секрета производства		Срок охраны секрета производства	Данные о прекращении правовой охраны секрета производства		Сведения о договорах о распоряжении исключительн ыми правами на секрет производства
					Дата введения правовой охраны	Основание введения правовой охраны		Дата прекраще- ния правовой охраны	Основание прекраще- ния правовой охраны	

Первый проректор по научной работе

Е.Е. Тарасова

Приложение № 4
к Положению о секретах производства (ноу-хау)

Список лиц, получивших доступ к секрету производства (ноу-хау)

Наименование секрета производства (ноу-хау) или сведений, содержащихся в секрете производства (ноу-хау), в отношении которых предоставлен доступ: _____

Допущенные лица:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность, место работы	Сведения о предоставлении доступа		Подпись допущенного лица	Сведения о прекращении доступа		Подпись лица, доступ которого к секрету производства (ноу-хау) прекращен
			Дата предоставления доступа	Основание предоставления доступа ¹		Дата прекращения доступа	Основание прекращения доступа ²	

Первый проректор по научной работе

Е.Е. Тарасова

¹ Указываются реквизиты обязательства о неразглашении информации, составляющей секреты производства (ноу-хау), или соглашения о конфиденциальности.

² Прекращение трудового (гражданско-правового договора), иное.

Приложение № 5
к Положению о секретах производства (ноу-хау)

**Обязательство
о неразглашении информации, составляющей
секреты производства (ноу-хау)
(для работников)**

г. Белгород

«___» _____ 20__ г.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

паспорт _____
(серия, номер, кем и когда выдан)

_____, являясь работником
Автономной некоммерческой организации высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права» (далее – университет) обязуюсь:

1. Выполнять установленный университетом режим коммерческой тайны в отношении ставших мне известными в связи с работой в университете секретов производства (ноу-хау), обладателями и правообладателями которых являются университет и (или) его контрагенты, в том числе исполнять относящиеся ко мне требования локальных нормативных актов университета по обеспечению сохранности секретов производства (ноу-хау).

2. Не передавать третьим лицам, не раскрывать публично и иным образом не разглашать секреты производства (ноу-хау) университета и (или) контрагентов университета, и без их согласия не использовать указанные секреты производства (ноу-хау) в личных целях, в том числе в случае прекращения трудового договора (независимо от причин увольнения).

3. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя об истребовании любой информации, составляющей секреты производства (ноу-хау), органами государственной власти, иными государственными органами, органами местного самоуправления либо иными лицами.

4. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя о всех попытках третьих лиц получить от меня любую информацию, составляющую секреты производства (ноу-хау).

5. Незамедлительно сообщать непосредственному руководителю об утрате или недостатке носителей секретов производства (ноу-хау) и о других фактах, которые могут привести к разглашению информации, составляющей секреты производства (ноу-хау).

6. Не использовать знание секретов производства (ноу-хау) университета и (или) его контрагентов, для занятия любой деятельностью, которая может причинить убытки университету и (или) его контрагентам.

7. При прекращении трудового договора передать имеющиеся в моем пользовании материальные носители секретов производства (ноу-хау) университету.

8. Принимать иные разумные действия, следующие из определенной обстановки, направленные на сохранение конфиденциальности секретов производства (ноу-хау) университета и (или) его контрагентов.

Я подтверждаю, что допуск к секретам производства (ноу-хау) осуществляется с моего согласия, что я ознакомлен с перечнем секретов производства (ноу-хау) университета и (или) его контрагентов, с установленным университетом режимом

коммерческой тайны, а также с Положением о секретах производства (ноу-хау) университета.

Содержание указанных документов мне понятно.

Мне также известно, что в случае умышленного или неосторожного разглашения информации, составляющей коммерческую тайну университета и (или) его контрагентов, возможно наступление юридической ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящее обязательство действует бессрочно вплоть до прекращения исключительного права университета и (или) его контрагентов на соответствующие секреты производства (ноу-хау).

Прекращение трудового договора, заключенного между мной и университетом, не является основанием для прекращения настоящего обязательства.

(подпись работника)

(фамилия и инициалы)

Приложение № 6
к Положению о секретах производства (ноу-хау)

**СОГЛАШЕНИЕ
о конфиденциальности**

(для лиц, выполняющих работу на основании гражданско-правовых договоров с Автономной некоммерческой организацией высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права»)

г. Белгород

«___» _____ 20___ г.

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права», именуемая в дальнейшем «Университет», в лице ректора Теплова Виталия Ивановича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин Российской Федерации _____

_____, именуемый(ая) в
(фамилия, имя отчество)

дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Соглашение регулирует отношения сторон по поводу использования, хранения и совершения иных действий в отношении секрета производства (ноу-хау), охраняемого в режиме коммерческой тайны.

2. Под секретом производства (ноу-хау), охраняемым в режиме коммерческой тайны, в Соглашении понимаются полученные в рамках работ _____ сведения, имеющие действительную или потенциальную коммерческую ценность, а именно:

3. Исключительное право на секрет производства (ноу-хау) принадлежит университету.

4. Основанием доступа исполнителя к секрету производства (ноу-хау), является участие данного лица в работах по _____ в соответствии с договором _____ № _____ от _____.

5. В соответствии с Соглашением исполнитель обязуется соблюдать установленный университетом режим коммерческой тайны и сохранять конфиденциальность секрета производства (ноу-хау), в том числе:

5.1. Не распространять информацию, составляющую секрет производства (ноу-хау), путем ее обнародования, размещения в сети Интернет, включения в публикации.

5.2. Не передавать информацию, составляющую секрет производства (ноу-хау), и материальные носители секрета производства (ноу-хау), третьим лицам, не имеющим допуск к нему.

5.3. Не совершать иных действий, при которых секрет производства (ноу-хау) становится доступным для лиц, не допущенных к нему в установленном порядке.

5.4. Использовать секрет производства (ноу-хау) только для выполнения своих обязательств по договору, указанному в пункте 4 Соглашения.

5.5. Не использовать знание секрета производства (ноу-хау) для занятия любой деятельностью, которая может причинить ущерб университету и (или) его контрагентам.

5.6. При прекращении договора, указанного в пункте 4 Соглашения, передать университету имеющиеся в пользовании исполнителя материальные носители секрета производства (ноу-хау).

5.7. Выполнять требования к работе с секретом производства (ноу-хау), установленные положением о секретах производства (ноу-хау) университета.

5.8. Принимать иные разумные меры для обеспечения конфиденциальности секрета производства (ноу-хау) в соответствии с законодательством о коммерческой тайне.

6. Исполнитель подтверждает, что до заключения Соглашения не допустил разглашения информации, составляющей секрет производства (ноу-хау), вследствие которого указанная информация в любой возможной форме (устной, письменной, иной форме, в том числе с использованием технических средств) стала известной третьим лицам.

7. Исполнитель подтверждает, что до подписания Соглашения ознакомлен с положением о секретах производства (ноу-хау) университета и принимает его условия.

8. Соглашение действует бессрочно, вплоть до прекращения исключительного права университета на секрет производства (ноу-хау).

Прекращение договора, указанного в пункте 4 Соглашения, не является основанием для прекращения обязательств сторон по Соглашению.

9. В случае разглашения исполнителем секрета производства (ноу-хау), исполнитель может быть привлечен к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Любые споры, возникающие в связи с Соглашением, будут разрешаться сторонами путем переговоров. При не достижении согласия путем переговоров споры подлежат рассмотрению в судебном порядке.

11. Соглашение составлено в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

12. Подписи и реквизиты сторон

Университет:

Автономная некоммерческая организация
высшего образования «Белгородский
университет кооперации, экономики и
права»
308023, г. Белгород, ул. Садовая, 116а
ИНН 3123230987 КПП 312301001
р/с 40703810407000000350 Белгородское
отделение №8592 ПАО Сбербанк
г. Белгород
к/с 30101810100000000633
БИК 041403633

Ректор университета, профессор

_____ В.И. Теплов

Исполнитель:

Фамилия, имя, отчество _____

дата рождения _____
паспорт серии _____ № _____
выдан _____
дата выдачи _____
адрес _____

телефон _____

_____ / _____ /