

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»



УТВЕРЖДАЮ
Ректор университета,
профессор

В.И. Теплов

» 14 2016 года

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОТДЕЛЕ ОХРАНЫ ТРУДА И
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
БЕЛГОРОДСКОГО УНИВЕРСИТЕТА КООПЕРАЦИИ,
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

Белгород – 2016

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел охраны труда и обеспечения пожарной безопасности является структурным подразделением Автономной некоммерческой организации высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права» (далее – университет), созданным в целях подготовки, принятия и реализации решений по осуществлению организационных, технических, санитарно-гигиенических, профилактических мероприятий, направленных на охрану труда и обеспечение пожарной безопасности в университете.

1.2. В своей деятельности отдел охраны труда и обеспечения пожарной безопасности руководствуется законодательными, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, положениями, инструкциями, правилами по вопросам выполняемой работы, уставом университета, правилами внутреннего трудового распорядка университета, настоящим положением и иными локальными нормативными актами университета.

1.3. Отдел охраны труда и обеспечения пожарной безопасности создается и ликвидируется приказом ректора университета по решению Ученого совета университета.

1.4. Отдел охраны труда и обеспечения пожарной безопасности, как структурное подразделение университета, подчиняется проректору по правовым вопросам и юридическому образованию.

1.5. Руководство отделом охраны труда и обеспечения пожарной безопасности осуществляет начальник отдела охраны труда и обеспечения пожарной безопасности, назначаемый на должность и освобождаемый от должности в установленном трудовым законодательством Российской Федерации порядке приказом ректора университета по представлению проректора по правовым вопросам и юридическому образованию.

Начальник отдела охраны труда и обеспечения пожарной безопасности осуществляет контроль за выполнением распоряжений, приказов, решений, отдельных поручений ректора университета, относящихся к деятельности отдела охраны труда и обеспечения пожарной безопасности, соблюдением трудовой дисциплины работниками, находящимися в непосредственном подчинении, распределяет обязанности, разрабатывает должностные инструкции работников отдела, выполняет иные должностные обязанности, закрепленные в должностной инструкции начальника отдела охраны труда и обеспечения пожарной безопасности.

1.6. Назначение на должность и освобождение от должности работников отдела охраны труда и обеспечения пожарной безопасности производится в установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации порядке приказом ректора университета по представлению начальника отдела охраны труда и обеспечения пожарной

безопасности по согласованию с проректором по правовым вопросам и юридическому образованию.

Работники отдела охраны труда и обеспечения пожарной безопасности осуществляют выполнение распоряжений начальника отдела охраны труда и обеспечения пожарной безопасности, относящихся к компетенции отдела охраны труда и обеспечения пожарной безопасности, а также возложенных на них должностных обязанностей в соответствии с должностными инструкциями.

1.7. Структура отдела охраны труда и обеспечения пожарной безопасности определяется на основании штатного расписания университета.

1.8. Режим работы отдела охраны труда и обеспечения пожарной безопасности определяется в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка университета, если иное не предусмотрено приказом ректора университета.

1.9. Настоящее положение, структура и штатное расписание отдела охраны труда и обеспечения пожарной безопасности утверждаются ректором университета.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ОТДЕЛА ОХРАНЫ ТРУДА И ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

2.1. Основными задачами отдела охраны труда и обеспечения пожарной безопасности являются:

2.1.1. Организация и координация работы по охране труда и обеспечению пожарной безопасности в университете.

2.1.2. Разработка локальных нормативных актов университета по вопросам охраны труда и обеспечения пожарной безопасности.

2.1.3. Контроль за соблюдением в университете законодательных, иных нормативных правовых актов по охране труда и обеспечению пожарной безопасности.

2.1.4. Изучение условий труда на рабочих местах.

2.1.5. Обучение работников университета нормам и правилам охраны труда и пожарной безопасности.

2.1.6. Совершенствование и внедрение новых методов организации работы.

2.1.7. Участие в пределах своей компетенции в подготовке и исполнении управленческих решений руководства университета.

2.1.8. Решение иных задач в соответствии с целями деятельности университета.

2.2. Для решения основных задач, указанных в п.2.1. настоящего положения, отдел охраны труда и обеспечения пожарной безопасности выполняет следующие основные функции:

2.2.1. Организация и координация работы по охране труда и обеспечению пожарной безопасности в университете, осуществление контроля

за соблюдением в структурных подразделениях университета нормативных правовых актов по охране труда и обеспечению пожарной безопасности, проведение профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных и производственно-обусловленных заболеваний, мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда, за предоставлением работникам установленных льгот и компенсаций по условиям труда.

2.2.2. Организация изучения условий труда на рабочих местах, работы по проведению замеров параметров опасных и вредных производственных факторов, специальной оценки условий труда, контроль своевременности проведения планируемых мероприятий.

2.2.3. Участие в рассмотрении несчастных случаев и разработке мер по их предотвращению.

2.2.4. Информирование работников о состоянии условий труда на рабочем месте, а также о принятых мерах по защите от опасных и вредных производственных факторов.

2.2.5. Проведение проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и иных механизмов на соответствие их требованиям нормативных правовых актов по охране труда и пожарной безопасности, эффективности работы вентиляционных систем, состояния санитарно-технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, контроль своевременности их проведения.

2.2.6. Осуществление контроля за состоянием пожарной безопасности в зданиях и сооружениях университета, а также за соблюдением в них и на территории университета должного пожарного режима и правил пожарной безопасности; обеспечение бесперебойной и безаварийной работы пожарной сигнализации и системы оповещения при пожаре в зданиях университета.

2.2.7. Разработка и внедрение мероприятий по созданию безопасных и здоровых условий труда, рациональных режимов труда и отдыха, в том числе составление плана мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в университете, а также плана мероприятий по устранению недостатков, указанных в предписаниях уполномоченных должностных лиц.

2.2.8. Участие в разработке положений коллективного договора по вопросам охраны труда, осуществление контроля за его выполнением, а также выполнением предписаний органов государственного надзора и контроля, других мероприятий по улучшению условий труда.

2.2.9. Оказание помощи руководителям структурных подразделений университета в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры.

2.2.10. Проведение вводных инструктажей, обучение и проверка знаний по охране труда и обеспечению пожарной безопасности работников университета.

2.2.11. Разработка инструкций по правилам пожарной безопасности, применения первичных средств пожаротушения, иных локальных нормативных актов в сфере охраны труда и обеспечения пожарной безопасности, а также осуществление контроля за их исполнением.

2.2.12. Организация разработки планов-схем эвакуации людей на случай возникновения пожара.

2.2.13. Доведение до сведения работников университета вводимых в действие законодательных, иных нормативных правовых актов, а также локальных нормативных актов университета по охране труда и пожарной безопасности.

2.2.14. Осуществление методического руководства деятельностью других структурных подразделений по вопросам охраны труда и обеспечения пожарной безопасности.

2.2.15. Хранение документации по охране труда и обеспечению пожарной безопасности, составление отчетности по установленным формам и в соответствии со сроками, установленными нормативными правовыми актами по охране труда и обеспечению пожарной безопасности;

2.2.16. Осуществление организации ведения нормативно-справочной информации, относящейся к функциям отдела.

2.2.17. Осуществление в рамках своей компетенции ведение делопроизводства.

2.2.18. Обеспечение в пределах своей компетенции защиты сведений, составляющих государственную тайну, и иных сведений ограниченного распространения.

2.2.19. Осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов отдела охраны труда и обеспечения пожарной безопасности.

2.2.20. Организация работы по повышению квалификации работников отдела охраны труда и обеспечения пожарной безопасности.

2.2.21. Контроль соблюдения правил охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности работниками отдела охраны труда и обеспечения пожарной безопасности.

III. ПОЛНОМОЧИЯ ОТДЕЛА ОХРАНЫ ТРУДА И ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

3.1. Осуществлять взаимодействие с другими структурными подразделениями университета, а также в пределах своей компетенции со сторонними организациями.

3.2. Вносить на рассмотрение руководству университета предложения по совершенствованию форм и методов работы отдела охраны труда и обеспечения пожарной безопасности.

3.3. Принимать необходимые меры для улучшения материально-технического и информационного обеспечения, условий труда, повышения

профессиональной подготовки работников отдела охраны труда и обеспечения пожарной безопасности.

3.4. Проводить проверки структурных подразделений университета по направлениям деятельности отдела.

3.5. Проводить в пределах своей компетенции в установленном порядке переговоры со сторонними организациями в целях заключения университетом договоров по вопросам охраны труда и обеспечения пожарной безопасности.

3.6. Принимать решения в рамках поставленных задач.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Персональную ответственность за организацию работы отдела охраны труда и обеспечения пожарной безопасности, своевременное и качественное выполнение возложенных на отдел задач несет начальник отдела охраны труда и обеспечения пожарной безопасности.

4.2. Работники отдела охраны труда и обеспечения пожарной безопасности несут ответственность за ненадлежащее выполнение ими должностных обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом университета, настоящим положением, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами университета.