

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ,
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета,
профессор



В.И. Теплов

2019 года

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМБИНАТЕ ПИТАНИЯ
БЕЛГОРОДСКОГО УНИВЕРСИТЕТА
КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА
(новая редакция)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность комбината питания, являющегося структурным подразделением Автономной некоммерческой организации высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права» (далее – университет) и созданного для организации питания обучающихся и работников университета.

1.2. В своей деятельности комбинат питания руководствуется законодательными, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, положениями, инструкциями, регламентами и правилами по вопросам выполняемой работы, уставом университета, правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим положением и иными локальными нормативными актами университета.

1.3. Комбинат питания создается и ликвидируется приказом ректора университета.

1.4. Комбинат питания, как структурное подразделение университета, подчиняется ректору университета.

1.5. Руководство комбинатом питания осуществляет директор комбината питания, назначаемый на должность и освобождаемый от должности в установленном трудовым законодательством Российской Федерации порядке приказом ректора университета.

1.6. Директор комбината питания осуществляет контроль за выполнением распоряжений, приказов, решений, отдельных поручений ректора университета, относящихся к деятельности комбината питания, соблюдением трудовой дисциплины работниками, находящимися в непосредственном подчинении, распределяет обязанности, разрабатывает должностные инструкции работников комбината питания, выполняет иные должностные обязанности, закрепленные в должностной инструкции директора комбината питания.

1.7. Назначение на должность и освобождение от должности работников комбината питания производится в установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации порядке приказом ректора университета по представлению директора комбината питания.

1.8. Работники комбината питания осуществляют выполнение распоряжений директора комбината питания, относящихся к компетенции комбината питания, а также возложенных на них должностных обязанностей в соответствии с должностными инструкциями.

1.9. Структура комбината питания определяется на основании штатного расписания университета.

1.10. Режим работы комбината питания определяется в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка университета, если иное не предусмотрено приказом ректора университета.

1.11. Деятельность комбината питания организована в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования с учетом требований, предъявляемых к психофизическому развитию, индивидуальным возможностям лиц с ограниченными возможностями здоровья.

II. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМБИНАТА ПИТАНИЯ

2.1. В структуру комбината питания входят следующие торгово-производственные отделы:

2.1.1. Столовая, расположенная в учебном корпусе университета, включающая: производство по двум линиям раздачи и кондитерский цех.

2.1.2. Кафе.

2.1.3. Буфеты.

2.1.4. Дополнительные торговые точки по реализации напитков и продуктов собственного производства (лотки).

2.1.5. Производственный магазин «Радуга».

2.2. Для организации деятельности комбината питания университет закрепляет за ним основные и вспомогательные помещения, технологическое, торговое, холодильное оборудование, мебель, инвентарь и другие материальные ценности, необходимые для эффективной работы.

2.3. Материальную ответственность за закрепленное за комбинатом имущество несет директор комбината питания.

2.4. Комбинат питания не имеет самостоятельного баланса и расчетного счета в банке. Все финансовые операции, проводимые по комбинату питания, производятся через расчетный счет университета.

2.5. Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности комбината питания осуществляет Университет.

2.6. Комбинат питания находится на частичной самокупаемости. Бухгалтерский и статистический учет торгово-производственной деятельности комбината питания осуществляется на основании действующего ценообразования, учетно-нормативной документации и иных локальных нормативных актов университета.

2.7. Выручка от реализации продукции собственного производства и товаров ежедневно сдается в кассу университета материально-ответственными лицами. Отчеты о движении товарно-материальных ценностей и тары

материально-ответственные лица ежедневно сдают в управление бухгалтерского учета и финансового контроля.

III. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КОМБИНАТА ПИТАНИЯ

3.1. Организация питания обучающихся университета осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об образовании и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.2. Основными задачами комбината питания являются:

3.2.1. Организация питания обучающихся университета.

3.2.2. Организация питания работников университета.

3.2.3. Производство и реализация собственной продукции общественного питания.

3.2.4. Обслуживание проводимых в университете и за его пределами культурно-массовых, ритуальных и иных мероприятий.

3.2.5. Иные задачи в соответствии с целями деятельности университета.

3.3. Для решения основных задач, указанных в п. 3.2. настоящего положения, комбинат питания выполняет следующие основные функции:

3.3.1. Обеспечение обучающихся и работников университета качественным, в том числе горячим питанием.

3.3.2. Осуществление производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3.3. Выполнение приказов и распоряжений ректора университета.

3.3.4. Эффективное взаимодействие отделов, цехов и производственных единиц, направленное на развитие и совершенствование производства, повышение эффективности работы комбината питания, рост объемов сбыта продукции и увеличения прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие стандартам.

3.3.5. Обеспечение соблюдения трудовой и производственной дисциплины.

3.3.6. Принятие мер по обеспечению комбината питания квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта.

3.3.7. Выполнение трудовой деятельности работниками комбината питания, имеющими допуск по состоянию здоровья, прошедших профессиональную, гигиеническую подготовку и аттестацию.

3.3.8. Осуществление контроля за наличием личных медицинских книжек на каждого работника, соблюдением ими санитарных требований и правил личной гигиены.

3.3.9. Обеспечение своевременного прохождения работниками комбината питания предварительных при поступлении и периодических медицинских обследований в сроки, установленные органами санитарного контроля (надзора).

3.3.10. Обеспечение условий труда работников комбината питания в соответствии с действующим законодательством, санитарными правилами, гигиеническими нормативами.

3.3.11. Организация курсовой гигиенической подготовки и переподготовки работников комбината питания по программе гигиенического обучения не реже 1 раза в 2 года.

3.3.12. Принятие мер по обеспечению выполнения постановлений, предписаний органов и учреждений госсанэпидслужбы и организации санитарно-просветительной работы с персоналом путем проведения семинаров, бесед, лекций.

3.3.13. Своевременное доведение до сведения работников комбината питания положений санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, требований Технических регламентов Таможенного Союза, связанных с организацией работы комбината питания и осуществления общественного питания, обеспечением качества и безопасности приобретаемых и(или) подлежащих продаже товаров, изготавливаемой продукции, и своевременное ознакомление с внесенными в них изменениями. Обеспечение наличия данных санитарных правил и Технических регламентов Таможенного Союза на бумажном носителе и беспрепятственного доступа работников к ним.

3.3.14. Соблюдение и выполнение всеми работниками комбината питания санитарных требований и нормативом, регламентов, указанных в п.3.2.11. настоящего положения.

3.3.15. Обеспечение соблюдения требований по размещению пищеблока, раздаточных мест, столовых, а также осуществление контроля санитарно-техническое состояние помещений.

3.3.16. Принятие мер по обеспечению должного санитарного состояния нецентрализованных источников водоснабжения и качества воды в них.

3.3.17. Обеспечение организации производственного и лабораторного контроля.

3.3.18. Создание необходимых условий для соблюдения санитарных норм и правил на всех этапах приготовления и реализации блюд и изделий, гарантирующих их качество и безопасность для здоровья потребителей.

3.3.19. Обеспечение наличия санитарных журналов установленной формы, контроля за ежедневным ведением необходимой документации (бракеражных журналов, журналов осмотров персонала на гнойничковые и острые респираторные заболевания, журналов контроля качества фритюрных жиров и др.).

3.3.20. Принятие мер по организации регулярной централизованной стирки и починки санитарной и специальной одежды.

3.3.21. Обеспечение исправной работы технологического, холодильного и другого оборудования комбината питания.

3.3.22. Осуществление учета и контроля за наличием достаточного количества производственного инвентаря, посуды, моющих, дезинфицирующих средств и других предметов материально-технического оснащения, соблюдением условий хранения, правил приготовления растворов. Организация мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации, мойки и дезинфекции помещений, инвентаря, оборудования, а также сбору и удалению мусора.

3.3.23. Обеспечение наличия аптек для оказания первой медицинской помощи и их своевременного пополнения.

3.3.24. Осуществление бесперебойного снабжения продовольственными товарами, полуфабрикатами и сырьем.

3.3.25. Обеспечение соблюдения в гигиеническом и противоэпидемическом отношении ассортиментной совместимости при транспортировке и хранении пищевых продуктов, сроков реализации скоропортящихся продуктов.

3.3.26. Проведение бракеража готовой пищи, в том числе разработка и корректировка программы производственного контроля, включая проведение оценки качества блюд и кулинарных изделий, качества проведения обработки инвентаря и оборудования. Своевременное принятие мер по неудовлетворительным результатам.

3.3.27. Обеспечение соблюдения требований к обработке сырья и производству полуфабрикатов и готовых блюд, а также соблюдения требований к раздаче блюд и отпуску полуфабрикатов и кулинарных изделий.

3.3.28. Осуществление контроля за соблюдением условий и сроков хранения и реализации пищевых продуктов и готовых блюд.

3.3.29. Осуществление контроля за организацией учета производимых работ и услуг, представление отчетности о производственной деятельности комбината питания.

3.3.30. Проведение в пределах своей компетенции в установленном порядке переговоров со сторонними организациями в целях заключения

университетом договоров по вопросам, отнесенным к компетенции комбината питания. Представление интересов комбината питания.

3.3.31. Подготовка для подписания ректором университета договоров, заключение которых необходимо для обеспечения деятельности университета в части выполнения работ, относящихся к деятельности комбината питания, а также для непосредственного обеспечения деятельности комбината питания, с предварительным согласованием (письменным визированием) работниками юридического отдела университета.

3.3.32. Подготовка проектов документов, связанных с оказанием услуг общественного питания и торговли, контролирующим органам.

3.3.33. Соблюдение устава университета, правил внутреннего трудового распорядка университета и иных локальных нормативных актов университета, а также правил и норм по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности.

IV. ПРАВА КОМБИНАТА ПИТАНИЯ

4.1. Комбинат питания имеет право:

4.1.1. Осуществлять взаимодействие с другими структурными подразделениями университета, а также в пределах своей компетенции со сторонними организациями.

4.1.2. Вносить на рассмотрение руководству университета предложения по совершенствованию форм и методов работы комбината питания.

4.1.3. Принимать необходимые меры для улучшения материально-технического обеспечения, условий труда, повышения профессиональной подготовки работников комбината питания.

4.1.4. Запрашивать и получать от структурных подразделений университета документы, необходимые для выполнения возложенных на комбинат питания задач.

4.1.4. Принимать решения в рамках поставленных задач.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КОМБИНАТА ПИТАНИЯ

5.1. Персональную ответственность за организацию работы комбината питания, своевременное и качественное выполнение возложенных на комбинат питания задач несет директор комбината питания.

5.2. Работники комбината питания несут ответственность за ненадлежащее выполнение ими должностных обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом университета, настоящим

положением, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами университета.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения ректором университета.

6.2. Настоящее положение распространяется на комбинат питания университета.

6.3. Настоящее положение, а также все изменения к нему утверждаются ректором университета.