

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Минюста России
от 16.08.2018 № 170

Формы отчетов о деятельности некоммерческой организации, персональном составе руководящих органов, а также о целях расходования денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц и (или) от российских юридических лиц, получающих денежные средства и иное имущество от указанных источников

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Страница | 0 | 1 |
| В | Управление Минюста России по Белгородской области (Минюст России (территориальный орган Минюста России)) | О | Н |
| | | 0 | 0 |
| | | 0 | 1 |

**Отчет
о деятельности некоммерческой организации
и о персональном составе ее руководящих органов
за 2019 г.**

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона
от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

Автономная некоммерческая организация высшего образования "Белгородский университет кооперации, экономики и права"
(полное наименование некоммерческой организации)

308023, г. Белгород, ул. Садовая, 116 а
(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН дата включения в ЕГРЮЛ г.

ИНН/КПП /

| | | |
|----------|---|---|
| 1 | Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами | |
| 1.1 | деятельность в области образования и науки, в том числе: | |
| 1.2 | реализация образовательных программ высшего образования, среднего профессионального образования, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки), дополнительных общеобразовательных программ | |
| 1.3 | научная, научно-техническая деятельность | |
| 1.4 | организация и проведение общественно значимых мероприятий в сфере образования и науки, воспитательная деятельность | |
| 1.5 | реализация учебно-методических и научно-методических работ по специальностям и направлениям подготовки, по которым осуществляется обучение в Университете | |
| 1.6 | осуществление международной и внешнеэкономической деятельности, связанной с обеспечением образовательного процесса и научной деятельности Университета | |
| 2 | Предпринимательская деятельность (если осуществляется, отметить знаком «V») | |
| 2.1 | Продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг | V |
| 2.2 | Иная деятельность | |
| | 2.2.1. Участие в хозяйственных обществах | - |
| | 2.2.2. Операции с ценными бумагами | - |
| | 2.2.3. Иная (указать какая): | |
| | | |

| | | |
|----------|---|---|
| 3 | Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком «V») | |
| 3.1 | Членские взносы ¹ | |
| 3.2 | Целевые поступления от российских физических лиц | - |
| 3.3 | Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства | - |
| 3.4 | Целевые поступления от российских коммерческих организаций | - |
| 3.5 | Целевые поступления от российских некоммерческих организаций | - |
| 3.6 | Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций | - |
| 3.7 | Целевые поступления от иных иностранных организаций | - |
| 3.8 | Целевые поступления от иностранных государств, их государственных органов | - |
| 3.9 | Гранты | V |
| 3.10 | Гуманитарная помощь иностранных государств | - |
| 3.11 | Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований | - |
| 3.12 | Доходы от предпринимательской деятельности | V |
| 3.13 | Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы) (указать какие): Добровольные пожертвования на ведение уставной деятельности | |
| 4 | Управление деятельностью: | |
| 4.1 | Высший орган управления (сведения о персональном составе указываются в листе А) Полное наименование высшего органа управления Ученый совет | |
| | Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами | не реже одного раза в два месяца, кроме летнего периода |
| | Проведено заседаний | 8 |
| 4.2 | Исполнительный орган (сведения о персональном составе указываются в листе А) Полное наименование исполнительного органа (нужное отметить знаком «V») Ректор | |
| | коллегиальный <input type="checkbox"/> | единоличный <input checked="" type="checkbox"/> |
| | Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² | |
| | Проведено заседаний ² | |
| 4.3 | Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А) Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком «V») Ректорат | |
| | коллегиальный <input checked="" type="checkbox"/> | единоличный <input type="checkbox"/> |
| | Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² | не реже одного раза в месяц |
| | Проведено заседаний ² | 12 |
| 4.4 | Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А) Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком «V») | |
| | коллегиальный <input type="checkbox"/> | единоличный <input type="checkbox"/> |
| | Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² | |
| | Проведено заседаний ² | |
| 4.5 | Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А) Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком «V») | |
| | коллегиальный <input type="checkbox"/> | единоличный <input type="checkbox"/> |
| | Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² | |
| | Проведено заседаний ² | |

| | | | | | |
|---|---|---------------|-------------|--------------------------|--------------------------|
| 4.6 | Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А) | | | | |
| | Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком «V») | | | | |
| | <table border="0"> <tr> <td style="text-align: center;">коллегиальный</td> <td style="text-align: center;">единоличный</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </table> | коллегиальный | единоличный | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | коллегиальный | единоличный | | | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | |
| Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² | | | | | |
| Проведено заседаний ² | | | | | |

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А)

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Теплов Виталий Иванович, ректор

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность)



(подпись)

10.04.2020

(дата)

¹заполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве

²заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных формой № ОН0001, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются рукописным способом печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой № ОН0001, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, на обороте последнего листа в месте прошивки.

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

(полное наименование руководящего органа)

| | | |
|---|---|--|
| 1 | Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹ | Теплов Виталий Иванович |
| | Дата рождения² | 24.11.1940 г. |
| | Гражданство³ | Российская Федерация |
| | Данные документа, удостоверяющего личность⁴ | паспорт 14 97 №019810 выдан отделением №2 отдела паспортно-визовой службы УВД города Белгорода 18.11.1999 г. |
| | Адрес (место жительства)⁵ | Белгородская обл., г. Белгород, ул. Парковая, д.2, кв.38 |
| | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶ | Ректор, Протокол №21 Совета учредителей Белгородского университета, кооперации, экономики и права от 19 апреля 2017 года |
| 2 | Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹ | |
| | Дата рождения² | |
| | Гражданство³ | |
| | Данные документа, удостоверяющего личность⁴ | |
| | Адрес (место жительства)⁵ | |
| | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶ | |
| 3 | Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹ | |
| | Дата рождения² | |
| | Гражданство³ | |
| | Данные документа, удостоверяющего личность⁴ | |
| | Адрес (место жительства)⁵ | |
| | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶ | |

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Теплов Виталий Иванович, ректор

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.П. (подпись) 10.04.2020 (дата)

¹Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

²Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не уместаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

В Управление Министерства юстиции РФ по Белгородской области
(Минюст России (территориальный орган Минюста России))

Отчет

о целях расходования некоммерческой организацией денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц и (или) от российских юридических лиц, получающих денежные средства и иное имущество от указанных

источников

за 2019 г.

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона
от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

Автономная некоммерческая организация высшего образования
"Белгородский университет кооперации, экономики и права"

(полное наименование некоммерческой организации)

308023, г. Белгород, ул. Садовая, 116-а

(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН дата включения
в ЕГРЮЛ г.
ИНН/КПП

| I | Сведения о расходовании целевых денежных средств, включая полученные от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц и (или) от российских юридических лиц, получающих денежные средства от указанных источников | Фактически израсходовано, тыс. руб. |
|-------|---|-------------------------------------|
| 1.1 | Вид расходования целевых денежных средств, полученных из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований | |
| | 1.1.1 Оплата труда исполнителей проектов (грантов) | 360 |
| | 1.1.2 Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды на оплату | 109 |
| | 1.1.3 Стипендии | 430 |
| | 1.1.4 Прочие расходы | 4 931 |
| 1.2 | Вид расходования целевых денежных средств, полученных от российских организаций, граждан Российской Федерации | |
| | 1.2.1 | |
| | 1.2.2 | |
| | 1.2.3 | |
| | 1.2.4 | |
| 1.3 | Вид расходования целевых денежных средств, полученных от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц | |
| | 1.3.1 | |
| | 1.3.2 | |
| | 1.3.3 | |
| | 1.3.4 | |
| 1.4 * | Вид расходования целевых денежных средств, полученных от российских юридических лиц, получающих денежные средства от иностранных источников | |
| | 1.4.1 | |
| | 1.4.2 | |
| | 1.4.3 | |
| | 1.4.4 | |

| | | |
|------------|--|--|
| 2 | Вид расходования иных денежных средств, в том числе полученных от продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг | Фактически израсходовано, тыс. руб. |
| 2.1 | 2.1.1. Фонд заработной платы | 290 519 |
| | 2.1.2. Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды | 87 353 |
| | 2.1.3. Коммунальные услуги | 23 955 |
| | 2.1.4. Арендные платежи | 15 724 |
| | 2.1.5. Налоги | 7 060 |
| | 2.1.6. Расходы общественного питания | 11 814 |
| | 2.1.7. Прочие расходы по обеспечению образовательного процесса | 102 238 |
| 2.2 | Вид расходования иных денежных средств и использование иного имущества в целях поддержки политических партий | Фактически израсходовано, тыс. руб. |
| | 2.2.1. | |
| | 2.2.2. | |
| | 2.2.3. | |
| | 2.2.4. | |
| 3 | Сведения об использовании иного имущества, включая полученное от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц и (или) от российских юридических лиц, получающих иное имущество от указанных источников | Способ использования ¹⁾ |
| 3.1 | Использование имущества, поступившего от российских организаций, граждан Российской Федерации | |
| | 3.1.1. Основные средства (указать наименование): | |
| | 3.1.1.1. | |
| | 3.1.1.2. | |
| | 3.1.1.3. | |
| | 3.1.2. Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению): | |
| | 3.1.2.1. | |
| | 3.1.2.2. | |
| | 3.1.2.3. | |
| 3.2 | Использование имущества, поступившего от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц | |
| | 3.2.1. Основные средства (указать наименование): | |
| | 3.2.1.1. | |
| | 3.2.1.2. | |
| | 3.2.1.3. | |
| | 3.2.2. Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению): | |
| | 3.2.2.1. | |
| | 3.2.2.2. | |
| | 3.2.2.3. | |

| | | |
|-------|--|--|
| 3.3 * | Использование имущества, поступившего от российских юридических лиц, получающих имущество от иностранных источников | |
| | 3.3.1. Основные средства (указать наименование): | |
| | 3.3.1.1. | |
| | 3.3.1.2. | |
| | 3.3.1.3. | |
| | 3.3.2. Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению): | |
| | 3.3.2.1. | |
| | 3.3.2.2. | |
| | 3.3.2.3. | |

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации

Теплов Виталий Иванович, ректор

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.П. (подпись)

10.04.2020 (дата)

Лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета:

Гордеева Александра Александровна, начальник управления
бухгалтерского учета и финансового контроля - главный
бухгалтер

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.П. (подпись)

10.04.2020 (дата)

Для иного имущества, сгруппированного по назначению, заполняется, если суммарная остаточная (балансовая) стоимость такого имущества, переданного одному лицу, равна или превышает 40 тыс. рублей

* Заполняется некоммерческими организациями при представлении документов, содержащих отчет о своей деятельности, начиная с периода за 2019 год.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместятся на страницах, предусмотренных формой № ОН0002, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются рукописным способом печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой № ОН0002, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени общественного объединения, на обороте последнего листа в месте прошивки.