


СОГЛАСОВАНО
Студенческим советом
университета


Председатель

М.Н. Вербицких
«13» января 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
«Профорганизация студентов
БУКЭП»

Председатель


М.Н. Вербицких
«13» января 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей

Председатель

А.В. Едаменко
«13» января 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом
Белгородского университета
кооперации, экономики и права,
протокол № 5,
Председатель Ученого совета,
профессор




В.И. Теплов
«13» января 2021 г.

Введено в действие с 01 марта 2021 г.
приказом ректора
от 17 февраля 2021 г. № 58

ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ
по образовательным программам среднего профессионального
образования в Автономную некоммерческую организацию
высшего образования «Белгородский университет кооперации,
экономики и права» и ее филиалы в 2021 году

Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Автономную некоммерческую организацию высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права» и ее филиалы в 2021 году разработаны на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);
- Приказа Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте России 06.11.2020 № 60770);
- других нормативных правовых актов уполномоченных органов государственной власти в области образования¹;
- Устава Автономной некоммерческой организации высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права»;
- положений о филиалах Автономной некоммерческой организации высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права»;
- иных локальных актов Автономной некоммерческой организации высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права».

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Автономную некоммерческую организацию высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права» и ее филиалы в 2021 году (далее – Правила приема в университет) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в Автономную некоммерческую организацию высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права» и ее филиалы (далее – Университет), по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в Автономную

¹ В случае принятия нормативных правовых актов, изменяющие порядок приема в образовательные организации высшего образования в 2021 год, в настоящие Правила приема в университет будут внесены соответствующие изменения и дополнения.

некоммерческую организацию высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права» и ее филиалы осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Автономная некоммерческая организация высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права» и её филиалы имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности, выданную Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 24.08.2015 г. серия 90Л01 № 0008627, регистрационный № 1617, и свидетельство о государственной аккредитации, выданное Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23 января 2019 г. серия 90А01 № 0003136, регистрационный № 2982.

3. Прием граждан для получения среднего профессионального образования осуществляется как по очной, так и по заочной формам обучения, в соответствии с пунктами 4 и 5 настоящих Правил приема в университет.

Прием в университет

4. **Университет (г. Белгород)** осуществляет прием лиц на обучение по следующим образовательным программам среднего профессионального образования:

Код	Наименование образовательной программы	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
10.02.01	Организация и технология защиты информации	■	
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	■	■
38.02.03	Операционная деятельность в логистике	■	
38.02.04	Коммерция (по отраслям)	■	
38.02.05	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	■	
38.02.07	Банковское дело	■	
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	■	■
42.02.01	Реклама	■	
43.02.10	Туризм	■	

Прием для обучения в филиалах университета

5. В составе университета прием на образовательные программы среднего профессионального образования также осуществляют следующие филиалы:

– Ставропольский институт кооперации (филиал) Автономной некоммерческой организации высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права» (г. Ставрополь);

– Липецкий институт кооперации (филиал) Автономной некоммерческой организации высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права» (г. Липецк);

– Курский институт кооперации (филиал) Автономной некоммерческой организации высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права» (г. Курск).

Ставропольский институт кооперации (филиал) Автономной некоммерческой организации высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права» осуществляет прием лиц на обучение по следующим образовательным программам среднего профессионального образования:

Код	Наименование образовательной программы	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	■	■
38.02.05	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	■	
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	■	■
43.02.10	Туризм ²	■	

Липецкий институт кооперации (филиал) Автономной некоммерческой организации высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права» осуществляет прием лиц на обучение по следующим образовательным программам среднего профессионального образования:

Код	Наименование образовательной программы	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	■	■
38.02.05	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	■	
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	■	■

Курский институт кооперации (филиал) Автономной некоммерческой организации высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права» осуществляет прием лиц на обучение по следующим образовательным программам среднего профессионального образования:

Код	Наименование образовательной программы	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	■	■
38.02.04	Коммерция (по отраслям)	■	■

² Неаккредитованная специальность

Код	Наименование образовательной программы	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
38.02.05	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	■	■
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	■	■

Общие положения о порядке приема в университет и его филиалы

6. Правила приема в университет на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, университетом, самостоятельно.

7. Прием в университет лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

8. Прием на обучение по образовательным программам является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

9. Университет осуществляет обработку полученных в связи с приемом в университет персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

10. Организацию приема на обучение в филиале осуществляет приемная комиссия университета в порядке, определенном Правилами приема в университет.

11. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема в университет

12. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией университета (далее – приемная

комиссия).

Председателем приемной комиссии является ректор университета.

13. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором университета.

14. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии (в филиалах – заместитель ответственного секретаря приемной комиссии по работе в филиале), который назначается ректором университета.

15. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее – вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

16. При приеме в университет обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

17. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

18. Университет объявляет прием на обучение по образовательным программам на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

19. Университет знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

20. В целях информирования о приеме на обучение университет размещает информацию на официальных сайтах университета и его филиалов

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здания университета и его филиалов к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

21. Приемная комиссия на официальных сайтах университета и его филиалах и информационных стендах до начала приема документов размещает следующую информацию:

21.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в университет;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым университет объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами приема в университет, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;

21.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

22. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальных сайтах университета и его филиалах и информационных стендах приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия Университета обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальных сайтах Университета для ответов на обращения, связанные с приемом в университет.

IV. Прием документов от поступающих

23. Прием в университет по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается **15 июня**.

Прием заявлений в университет *на очную форму* получения образования осуществляется **до 14 августа**, а при наличии свободных мест в университете прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется **до 10 августа** (специальность «Реклама»).

Прием заявлений в университет *на заочную форму* получения образования осуществляется **до 21 сентября**, а при наличии свободных мест в университете прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

24. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в университет поступающий предъявляет следующие документы:

24.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- 4 фотографии;

24.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее -

документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

– заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

24.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья – дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

24.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 24.1 - 24.3 настоящих Правил приема в университет, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

24.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий университетом.

25. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

– фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

– дата рождения;

– реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

– о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в университет, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласия на обработку полученных в связи с приемом в университет персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, университет возвращает документы поступающему.

26. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

27. Поступающие вправе направить/представить в Университет заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих

способов:

- 1) лично в университет;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема в университет;

- 3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ № «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты университета и его филиалов или электронной информационной системы Университета, в том числе с использованием функционала официального сайта Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки университет вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Университет одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 22 настоящих Правил приема в университет.

28. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 24 настоящих Правил приема в университет.

29. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

30. Поступающему при личном представлении документов выдается

расписка о приеме документов.

31. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Университетом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

32. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующей специальности среднего профессионального образования: 42.02.01 Реклама.

33. Вступительные испытания проводятся в устной форме, в виде собеседования по предмету «Основы изобразительного искусства и грамотности».

34. Вступительное испытание, проводимое в устной форме, оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

35. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

36. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в университет сдают вступительное испытание по специальности «Реклама» в виде собеседования по предмету «Основы изобразительного искусства» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

37. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников университета или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

– наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

38. По результатам вступительного испытания, по специальности «Реклама» по предмету «Основы изобразительного искусства» поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

39. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

40. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном университетом. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

41. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

42. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий

его личность, и экзаменационный лист.

43. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

44. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

45. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

VIII. Зачисление в университет

46. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в следующие сроки:

- на ***очную форму*** обучения **до 30 августа**, а при наличии свободных мест и продления приема документов до 29 ноября;
- на ***заочную форму*** обучения **до 23 сентября**, а при наличии свободных мест и продления приема документов до 29 ноября.

47. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором университета издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальных сайтах университета и его филиалов.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, университет осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в

представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по всем общеобразовательным предметам как средний балл этих результатов.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

48. При приеме на обучение по образовательным программам университетом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о

целевом обучении приведен в приложении 1 настоящих Правил приема в университет.

49. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в университет осуществляется до 1 декабря текущего года.

*Приложение 1
к Правилам приема на обучение
по образовательным программам среднего
профессионального образования
в Автономную некоммерческую организацию
высшего образования «Белгородский университет
кооперации, экономики и права»
и ее филиалы в 2021 году*

Порядок учета результатов индивидуальных достижений

1. Поступающие на программы среднего профессионального образования вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение в университет, а также и (или) наличие договора о целевом обучении.

2. Сведения о наличии у поступающего индивидуальных достижений указываются поступающим в заявлении о приеме.

3. Поступающий представляет оригинал и (или) копии документов, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, при подаче заявления на обучение в приемную комиссию Университета техническому секретарю, который передает их по мере поступления в комиссию.

4. Поступающий представляет копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала, при подаче заявления на обучение в приемную комиссию Университета техническому секретарю, который передает их по мере поступления в комиссию.

5. Прием результатов индивидуальных достижений осуществляется в сроки, установленные настоящими Правилами приема в университет.

6. В случае отклонения документов, подтверждающих индивидуальные достижения, указанные поступающими в заявлении о приеме, приемная комиссия не позднее даты завершения предоставления оригиналов документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, указанных в Правилах приема в университет, информирует поступающего об отклонении документов.

7. При приеме на обучение по программам среднего профессионального образования учитываются индивидуальные достижения в следующем порядке:

№ п/п	Наименование индивидуального достижения	Подтверждающий документ	Приоритет учета индивидуальных достижений	Примечание
1.	Статус победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей,	Приказ (протокол) учредителя и (или) организатора с утверждением списков победителей	1	в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об

	способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений	(лауреатов) и призеров		утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»
2.	Статус победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	Документ, подтверждающий наличие статуса победителя или призера	2	-
3.	Статус победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»	Документ, подтверждающий наличие статуса победителя или призера	3	-
4.	Статус чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	Документ подтверждающий статус чемпиона или призера соответствующих игр	4	-
5.	Статус чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	Документ подтверждающий статус чемпиона или призера соответствующих игр	5	-

8. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о

целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

9. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.